

**REGULAMENTUL DE
ORGANIZARE SI
FUNCTIONARE AL
CONSILIULUI LOCAL AL
ORASULUI TITU**

CONTINUTUL REGULAMENTULUI DE ORGANIZARE SI FUNCTIONARE

CAPITOLUL I

Constituirea Consiliului Local al Orasului Titu

CAPITOLUL II

Organizarea Consiliului Local al Orasului Titu

SECTIUNEA 1 -Presedintele de sedinta

SECTIUNEA a 2-a -Constituirea si functionarea comisiilor de specialitate

SECTIUNEA a 3-a -Secretarul unitatii administrativ- teritoriale

CAPITOLUL III

Functionarea Consiliului Local al Orasului Titu

SECTIUNEA 1- Atributiile Consiliului Local al Orasului Titu

SECTIUNEA a 2-a - Desfasurarea sedintelor Consiliului Local al Orasului Titu

SECTIUNEA a 3-a - Elaborarea proiectelor de hotarari

SECTIUNEA a 4-a - Procedura de vot

SECTIUNEA a 5-a - Accesul cetatenilor la sedintele Consiliului Local al Orasului Titu

SECTIUNEA a 6-a - Dizolvarea consiliului local

SECTIUNEA a 7-a - Alegerea viceprimarului

CAPITOLUL IV

Intrebari, interpelari, petitii si informarea consilierilor locali

CAPITOLUL V

Drepturile si obligatiile alesilor locali

SECTIUNEA 1 - Drepturile alesilor locali

SECTIUNEA a 2-a - Obligatiile alesilor locali

CAPITOLUL VI

Raspunderi, abateri si sanctiuni

CAPITOLUL VII

Dispozitii finale

În înțelesul prezentului regulament, termenii și expresiile de mai jos au următoarele semnificații:

- a) majoritatea – numărul de voturi necesar a fi exprimate de membrii consiliului local pentru adoptarea unui act administrativ, în condițiile legii;
- b) majoritate absolută – primul număr natural strict mai mare decât jumătate din totalul membrilor în funcție ai consiliului local;
- c) majoritate calificată – primul număr natural care este mai mare decât valoarea numerică rezultată în urma aplicării fracției/procentului stabilite/stabilit prin lege la totalul membrilor consiliului local stabilit în condițiile legii;
- d) majoritate simplă – primul număr natural care este mai mare decât jumătate din totalul membrilor prezenți la o ședință, cu condiția îndeplinirii cvorumului

CAPITOLUL I Constituirea Consiliului Local al Orasului Titu

Art. 1 Numărul membrilor fiecărui consiliu local se stabilește prin ordin al prefectului, în funcție de numărul locuitorilor orașului conform populației raportate, în funcție de domiciliu, de Institutul Național de Statistică la data de 1 ianuarie a anului în care se organizează alegerile.

Art. 2 Consiliul Local al Orasului Titu este constituit conform prevederilor OUG 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, denumit în continuare Cod.

Art. 3 Consiliul Local al Orasului Titu se compune din 17 consilieri locali aleși în condițiile stabilite de legea pentru alegerea autorităților administrației publice locale.

Art. 4 (1) Consiliul local se constituie în cel mult 60 de zile de la data desfășurării alegerilor autorităților administrației publice locale. Anterior constituirii consiliului local, mandatele consilierilor locali declarați aleși sunt validate în condițiile prevăzute la art. 114 din Cod (art. 5 regulament).

(2) După validarea mandatelor de consilier local este organizată o ședință privind ceremonia de constituire a consiliului local, ocazie cu care consilierii locali depun jurământul.

Art. 5 (1) Mandatele consilierilor locali declarați aleși sunt validate în cel mult 25 de zile de la data desfășurării alegerilor pentru autoritățile administrației publice locale de judecătoria în a cărei rază teritorială se află circumscripția electorală pentru care au avut loc alegeri, în procedură necontencioasă, prin încheiere pronunțată în camera de consiliu, fără a fi aplicabilă procedura de regularizare a cererii.

(2) Mandatul unui consilier local este validat dacă, la data pronunțării încheierii, consilierul local declarat ales îndeplinește cumulativ următoarele condiții:

- a) are domiciliul pe teritoriul unității administrativ-teritoriale în care a fost ales, dovedit prin actul de identitate în copie;
- b) nu și-a pierdut drepturile electorale, fapt dovedit prin cazierul judiciar;
- c) nu și-a pierdut calitatea de membru al partidului politic pe lista căruia a fost ales, urmare a demisiei sau urmare a excluderii prin hotărârea definitivă a forului competent al partidului politic ori prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești, fapt dovedit prin confirmările prevăzute la art. 12 alin. (1) sau prin hotărâre definitivă a instanței judecătorești, după caz;
- d) mandatul financiar coordonator a depus raportul detaliat al veniturilor și cheltuielilor electorale în conformitate cu prevederile legii privind finanțarea activității partidelor politice și a campaniilor electorale, fapt dovedit prin depunerea raportului, în condițiile legii;

e) nu a renunțat la mandat, în condițiile art. 6;

f) nu a fost ales prin fraudă electorală constatată în condițiile legii privind alegerea autorităților administrației publice locale, dovedită prin documentele privind rezultatele alegerilor înaintate de către biroul electoral de circumscripție judecătorei în a cărei rază teritorială se află circumscripția electorală pentru care au fost desfășurate alegeri.

(3) Consilierii locali declarați aleși au obligația transmiterii către secretarul general al unității administrativ-teritoriale a documentelor doveditoare pentru îndeplinirea condițiilor prevăzute la alin. (2) lit. a) - e) în cel mult 15 zile de la data desfășurării alegerilor, pentru care li se eliberează o confirmare de primire. Termenul de 15 zile este termen de decădere, caz în care secretarul general al unității administrative-teritoriale transmite judecătorei documentele care i-au fost puse la dispoziție înăuntrul acestui termen, precum și o adresă prin care propune validarea consilierilor care au depus documentele prevăzute la alin. (2) sau, după caz, invalidarea consilierilor care nu au depus aceste documente.

(4) Secretarul general al unității administrativ-teritoriale are obligația de a transmite judecătorei în a cărei rază teritorială se află circumscripția electorală pentru care au avut loc alegeri documentele doveditoare pentru îndeplinirea condițiilor prevăzute la alin. (2) lit. a) - e) în termen de 2 zile de la împlinirea termenului prevăzut la alin. (3), în vederea validării mandatelor consilierilor locali declarați aleși.

(5) Încheierea judecătorei privind validarea sau, după caz, invalidarea mandatelor consilierilor locali cuprinde numele consilierilor locali ale căror mandate au fost validate și se comunică de îndată prefectului și secretarului general al unității administrativ-teritoriale. În prima zi lucrătoare ulterioară comunicării încheierii, secretarul general al unității administrativ-teritoriale informează consilierii locali declarați aleși cu privire la validarea mandatelor lor, supleanții acestora cu privire la invalidarea mandatelor consilierilor locali declarați aleși și partidele politice sau organizațiile cetățenilor aparținând minorităților naționale. Încheierea judecătorei prin care sunt invalidate mandatele este comunicată și respectivilor consilieri locali declarați aleși.

(6) În termen de 3 zile de la comunicare, cei interesați pot formula apel împotriva încheierii judecătorei de validare sau invalidare a mandatelor. Apelul se soluționează de tribunalul în a cărui circumscripție se află judecătoria care a pronunțat încheierea în termen de 5 zile de la depunerea apelului, în procedură necontencioasă, fără a fi aplicabilă procedura de regularizare a cererii, hotărârea fiind definitivă. Hotărârea se comunică de îndată de la pronunțare prefectului, secretarului general al unității administrativ-teritoriale și consilierului local declarat ales.

(7) Pronunțarea încheierii judecătorei, respectiv pronunțarea hotărârii tribunalului se poate amâna, o singură dată, cel mult 24 de ore, iar termenul pentru motivarea încheierii, respectiv a hotărârii este de cel mult 48 de ore de la pronunțare.

Art. 6 (1) Consilierul local declarat ales poate renunța la mandat în cel mult 10 zile de la data desfășurării alegerilor, situație în care comunică, în același termen, sub semnătură, decizia sa secretarului general al unității administrativ-teritoriale.

(2) Secretarul general al unității administrativ-teritoriale transmite judecătorei în a cărei rază teritorială se află circumscripția electorală pentru care au avut loc alegeri și prefectului declarațiile semnate de consilierii locali declarați aleși, prevăzuți la alin. (1), în termenul prevăzut la art. 5 alin. (4).

Art. 7 (1) Prefectul județului convoacă consilierii locali pentru ședința privind ceremonia de constituire a consiliului local în cel mult 5 zile de la comunicarea încheierii judecătorei prevăzute la art. 114 alin. (5) din Cod ori a comunicării tribunalului în condițiile art. 114 alin. (6)

si (7) din Cod, dupa caz, in situatia in care numarul mandatelor de consilier local, validate, este mai mare decat primul numar natural strict mai mare decat jumatate din numarul membrilor consiliului local stabilit potrivit art. 112 din Cod.

(2) Prefectul ii comunica secretarului general al unitatii administrativ teritoriale data si ora stabilite pentru sedinta privind ceremonia de constituire a consiliului local, la care participa prefectul, subprefectul sau un reprezentant al institutiei prefectului desemnat prin ordin de catre prefect. In situatii motivate, cu respectarea dispozitiilor alin. (10) prefectul poate comunica o alta data si o alta ora.

(3) Secretarul general al unitatii administrativ teritoriale comunica consilierilor locali ale caror mandate au fost validate data si ora sedintei privind ceremonia de constituire convocata de prefect, care are loc la sediul consiliului local.

(4) Sedinta pentru ceremonia de constituire este condusa de cel mai in varsta consilier local al carui mandat a fost validat, ajutat de doi dintre cei mai tineri consilieri locali ale caror mandate au fost validate.

(5) Consilierii locali ale caror mandate au fost validate depun juramantul prevazut la art. 117 din Cod in cadrul sedintei privind ceremonia de constituire a consiliului local.

(6) Pe durata starii de urgenta sau a starii de alerta declarate in conditiile legii in vederea prevenirii si combaterii efectelor pandemiei de COVID-19, consilierii locali validati in conditiile legii si care se afla in izolare sau carantina pot participa la sedinta privind ceremonia de constituire a Consiliului Local, dupa caz, si pot depune juramantul in cadrul sedintei/ sedintelor privind ceremonia de constituire ori in cadrul primei sedinte a Consiliului Local fara prezenta fizica, prin mijloace electronice de comunicare de la distanta audio- video.

(7) In cazul in care numarul consilierilor locali care au depus juramantul in conditiile alin. (5) este mai mic decat primul numar natural strict mai mare decat jumatate din numarul membrilor consiliului local stabilit potrivit art. 112 din Cod, prefectul convoaca consilierii locali pentru o a doua sedinta privind ceremonia de constituire in termen de 20 zile de la data primei sedinte.

(8) In cadrul celei de a doua sedinte pot depune juramantul consilierii locali validati care au absentat de la prima sedinta si supleantii ale caror mandate au fost validate in conditiile art. 119 din Cod si consilierii locali validati in conditiile art. 114 alin. (6) si (7) din Cod si care nu au convocati in prima sedinta de constituire a consiliului local.

(9) Prin exceptie de la dispozitiile alin. (8) consilierul local declarat ales care nu a putut depune juramantul, ca urmare a absentei pentru motive temeinice, poate depune juramantul in cadrul primei sedinte a consiliului local. Sunt considerate motive temeinice spitalizarea sau imobilizarea la pat, dovedita prin certificate medicale, ori situatii precum deplasarea in staintate in interes de serviciu, evenimente de forta majora, cum ar fi inundatiile sau alte catastrofe care au impiedicat deplasarea, deces in familie ori alte situatii similare.

(10) Consilierul local al carui mandat a fost validat care nu depune juramantul nici in cea de-a doua sedinta privind ceremonia de constituire ori in conditiile prevazute la alin. (9) sau care refuza sa depuna juramantul este considerat demisionat de drept.

(11) Locurile consilierilor locali declarati alesi ale caror mandate nu au fost validate sau care sunt considerati demisionati de drept si care nu pot fi completate cu supleanti se declara vacante prin ordin al prefectului in termen de 5 zile de la prima sedinta ordinara a consiliului local.

Art. 8 (1) Consilierii locali alesi al caror mandate a fost validate depun urmatorul juramant in limba romana: "Jur sa respect Constitutia si legile tarii si sa fac, cu buna credinta, tot ceea ce sta in puterile si priceperea mea pentru binele locuitorilor orasului Titu. Asa sa imi ajute Dumnezeu!". Formula religioasa de inchidere va respecta libertatea convingerilor religioase,

juramantul putand fi depus si fara formula religioasa. Juramantul se imprima pe un formular special si se semneaza, in doua exemplare, de fiecare ales.

(2) Un exemplar al juramantului se pastreaza la dosarul de constituire, iar al doilea se inmaneaza consilierului ales. Dosarul de constituire se pastreaza de catre secretarul general al unitatii administrativ teritoriale.

Art. 9 (1) Consiliul local este legal constituit daca numarul consilierilor locali care au depus juramantul in conditiile art. (5-8) este mai mare decat primul numar natural strict mai mare decat jumatate din numarul membrilor consiliului local.

(2) Data constituirii consiliului local este considerate data desfasurarii primei sedinte privind ceremonia de constituire a consiliului local, respectiv a celei de a doua, dupa caz.

(3) In termen de 3 zile de la data constituirii consiliului local, in conditiile alin. (2), prefectul emite ordin privind constatarea indeplinirii conditiilor legale de constituire a consiliului local, care se comunica secretarului general al unitatii administrativ teritoriale si se aduce la cunostinta publica.

(4) In situatia in care consiliul local nu este legal constituit in conditiile alin. (1), in termen de 3 zile de la implinirea termenului prevazut la art. (7) alin. (7), prefectul emite un ordin privind constatarea neindeplinirii conditiilor legale de constituire a consiliului local, in care se mentioneaza motivele neconstituirii acestuia.

(5) Ordinul prefectului prevazutla alin. (3), respectiv alin. (4) prevede, daca este cazul, si situatiile in care este necesara validarea mandatelor supleantilor. Ordinul prefectului care cuprinde situatiile in care este necesara validarea mandatelor supleantilor se comunica judecatoriei in a carei raza teritoriala se afla circumscriptia electorala pentru care au avut loc alegeri, partidelor politice si organizatiilor cetatenilor apartinand minoritatilor nationale care au propus candidate si secretarului general al unitatii administrativ teritoriale.

Art. 10 (1) Mandatele supleantilor sunt validate de judecatoria in a carei raza teritoriala se afla circumscriptia electorala pentru care au avut loc alegeri, in procedura necontencioasa, prin incheiere pronuntata in camera de consiliu, fara a fi aplicabila procedura de regularizare a cererii. Validarea mandatelor supleantilor se realizeaza in conditiile art. 5 alin. (2), cu respectarea prevederilor legii privind alegerea autoritatilor administratiei publice locale in situatia in care consilierul local declarat ales se afla in una dintre urmatoarele situatii:

a) nu este validat ca urmare a neindeplinirii conditiilor prevazute la art. 5 alin. (2);

b) este considerat demisionat de drept, potrivit art. 7 alin. (10).

(2) In cazul prevazut la alin. (1) lit. a), mandatele supleantilor sunt validate in termen de 10 zile de la data ramannerii definitive a incheierii de invalidare a mandatului consilierului local declarat ales.

(3) In cazul prevazut la alin. (1) lit. b), mandatele supleantilor sunt validate in termen de 10 zile de la comunicarea ordinului prefectului prevazut la art. 9 alin. (5).

(4) Supleantii au obligatia transmiterii catre secretarul general al unitatii administrativ-teritoriale a documentelor doveditoare pentru indeplinirea conditiilor prevazute la art. 5 alin. (3) cu cel puțin 7 zile inainte de implinirea termenului prevazut la alin. (2) sau (3), dupa caz, pentru care li se elibereaza o confirmare de primire. Termenul pentru transmiterea documentelor catre secretarul general al unitatii administrativ-teritoriale este termen de decedere, caz in care secretarul general al unitatii administrativ-teritoriale transmite judecatoriei documentele care i-au fost puse la dispozitie inaintea acestui termen, precum si o adresa de informare prin care propune validarea supleantilor care au depus documentele prevazute la art. 5 alin. (2) sau, dupa caz, invalidarea supleantilor care nu au depus aceste documente.

(5) Secretarul general al unității administrativ-teritoriale transmite judecătoriei documentele doveditoare pentru îndeplinirea condițiilor prevăzute la art. 5 alin. (2) lit. a) - d) cu cel puțin 7 zile înainte de împlinirea termenului prevăzut la alin. (2) sau (3), după caz.

(6) Supleantul al cărui mandat a fost validat în condițiile prezentului articol depune jurământul în a doua ședință privind ceremonia de constituire a consiliului local prevăzută la art. 7 sau în prima ședință a consiliului local, după caz.

(7) Prevederile alin. (6) se aplică în mod corespunzător supleantului declarat ales al cărui mandat a fost invalidat de judecătoria competentă, în primă instanță, dar care a fost validat prin hotărârea tribunalului.

(8) Supleantul al cărui mandat a fost validat, care nu depune jurământul în condițiile alin. (6) sau, după caz, alin. (7) ori care refuză să depună jurământul, este considerat demisionat de drept.

(9) Prevederile art. 9 alin. (3) se aplică în mod corespunzător.

Art. 11 (1) În situația în care consiliul local nu a fost constituit în condițiile art. 9, sunt organizate alegeri parțiale de completare în condițiile legii privind alegerea autorităților administrației publice locale pentru locurile consilierilor locali declarate vacante potrivit art. 7 alin. (11).

(2) Alegerile prevăzute la alin. (1) se organizează în termen de 90 de zile de la emiterea ordinului prefectului prevăzut la art. 9 alin. (4), în condițiile legii privind alegerea autorităților administrației publice locale. Stabilirea datei pentru organizarea alegerilor se face de către Guvern, la propunerea autorităților cu atribuții în organizarea alegerilor locale pe baza solicitării prefectului.

Art. 12 (1) Partidele politice sau organizațiile cetățenilor aparținând minorităților naționale confirmă, sub semnătura persoanelor din cadrul conducerilor acestora, calitatea de membru a consilierilor declarați aleși și a supleanților, în următoarele condiții:

a) în termen de 3 zile de la încheierea, de către biroul electoral de circumscripție, în condițiile legii privind alegerea autorităților administrației publice locale, a procesului-verbal privind constatarea rezultatului alegerilor și atribuirea mandatelor;

b) în termen de 3 zile de la comunicarea încheierii prevăzute la art. 5 alin. (5);

c) în termen de 3 zile de la primirea ordinului prefectului prevăzut la art. 9 alin. (5);

d) în termen de 3 zile de la solicitarea secretarului general al unității administrativ-teritoriale, în situația vacanței mandatelor de consilieri aleși pe liste de candidați constatată prin hotărâre a consiliului local sau prin ordin al prefectului.

(2) Confirmările de la alin. (1) sunt transmise, în termenele prevăzute, secretarului general al unității administrativ-teritoriale.

(3) Secretarul general al unității administrativ-teritoriale transmite de îndată confirmările primite judecătoriei în a cărei rază teritorială se află circumscripția electorală pentru care au avut loc alegeri în vederea validării mandatelor consilierilor locali declarați aleși, în condițiile art. 5, sau a validării mandatelor supleanților, în condițiile art. 10 sau art. 13.

ART. 13 (1) În caz de vacanță a mandatelor de consilieri locali, pe durata mandatului consiliului local, mandatele supleanților sunt validate în termen de 10 zile de la data încetării mandatului consilierului local, în condițiile art. 204 din Cod, de către judecătoria în a cărei rază teritorială se află circumscripția electorală pentru care au avut loc alegeri în procedură necontencioasă, prin încheiere pronunțată în camera de consiliu, fără a fi aplicabilă procedura de regularizare a cererii. Validarea mandatelor supleanților se realizează cu respectarea prevederilor art. 5 alin. (2) și art. 12 alin. (1) lit. d), alin. (2) și (3). Supleanții au obligația transmiterii către secretarul general al unității administrativ-teritoriale a documentelor doveditoare prevăzute la art. 5 alin. (2) lit. a) -

d) cu cel puțin 5 zile înainte de împlinirea termenului de 10 zile. Dispozițiile art. 5 alin. (4) - (7) se aplică în mod corespunzător.

(2) Consilierul local al cărui mandat a fost validat pe durata mandatului consiliului local depune jurământul în fața consiliului local, în termen de 15 zile de la data la care secretarul general al unității administrativ-teritoriale l-a informat cu privire la validarea mandatului său.

(3) Consilierul local declarat ales al cărui mandat a fost invalidat de judecătoria competentă, în primă instanță, dar care a fost validat prin hotărârea tribunalului depune jurământul în fața consiliului local, în termen de 15 zile de la data la care i-a fost comunicată hotărârea tribunalului.

(4) Consiliul local se convoacă în condițiile art. 30 alin. (1) pentru respectarea termenului prevăzut la alin. (2) sau (3), după caz.

(5) Consilierul local al cărui mandat a fost validat în condițiile alin. (2) sau (3) care nu depune jurământul în termenul de 15 zile ori care refuză să depună jurământul este considerat demisionat de drept, cu excepția cazului în care se află în una dintre situațiile prevăzute la art. 7 alin. (9).

(6) În cazul în care consilierul local al cărui mandat a fost validat în condițiile alin. (2) sau (3) se află, pe perioada celor 15 zile prevăzute de aceste alineate, într-una dintre situațiile prevăzute la art. 7 alin. (9), termenul pentru depunerea jurământului se prelungește până la încetarea acestei situații.

CAPITOLUL II- Organizarea Consiliului Local al Orasului Titu

SECTIUNEA 1 -Presedintele de sedinta

Art. 14 (1) Dupa declararea ca legal constituit, consiliul local alege dintre membrii sai, in prima sedinta, pe o perioada de cel mult 3 luni, presedintele care conduce sedintele consiliului local si semneaza hotararile adoptate de acesta. Presedintele de sedinta se alege prin vot deschis cu majoritate simpla, prevazuta la art. 5, lit ee) din Cod.

(2) Consilierul local ales in conditiile alin. (1) poate fi schimbat din functie, la initiativa a cel puțin unei treimi din numarul consilierilor locali in functie, prin hotarare adoptata cu majoritate absoluta.

(3) In cazul in care presedintele de sedinta lipseste, la propunerea consilierilor locali, din randul acestora este ales un alt presedinte de sedinta, prin hotarare adoptata cu majoritate simpla, care conduce sedinta respectiva. Acesta exercita pentru aceasta sedinta atributiile prevazute de prezentul cod pentru presedintele de sedinta.

(4) Presedintele de sedinta exercita urmatoarele atributii principale:

a) conduce sedintele consiliului local;

b) stabileste timpul alocat dezbaterii fiecarui proiect de hotarare;

c) stabileste, in functie de timpul alocat fiecarui proiect de hotarare si de numarul consilierilor inscrisi la cuvant, timpul alocat luarii de cuvant fiecarui consilier local;

d) presedintele de sedinta este obligat sa asigure luarea cuvantului de catre initiator pentru sustinerea proiectului de hotarare ori de cate ori acesta o solicita;

e) supune votului consilierilor locali proiectele de hotarari si anunta rezultatul votarii, cu precizarea voturilor pentru, a voturilor impotriva si a abtinerilor numarate si evidentiate de secretar in procesul verbal al sedintei;

f) semneaza procesul verbal al sedintei;

g) asigura mentinerea ordinii, in conditiile regulamentului de organizare si functionare a consiliului local;

h) supune votului consilierilor locali orice problema care intra in competenta de solutionare a consiliului local;

- i) aplica sanctiunile prevazute la art. 233 alin. (1) din Cod sau propune consiliului local aplicarea unor asemenea sanctiuni, dupa caz;
- j) indeplineste alte atributii prevazute de lege, de regulamentul de organizare si functionare a consiliului local sau alte insarcinari date de catre consiliului local.

SECTIUNEA a 2-a -Constituirea si functionarea comisiilor de specialitate

Art. 15(1) Dupa constituire, consiliul local isi organizeaza comisii de specialitate, pe principalele domenii de activitate, in termenul stabilit, respectiv in sedinta de constituire a Consiliului Local.

(2) Pot fi membri ai comisiilor de specialitate numai consilierii locali.

(3) Operatiunile desfasurate in cadrul procedurii de constituire a comisiilor de specialitate, domeniile de activitate in care se pot organiza comisii de specialitate, numarul si denumirea acestora, numarul membrilor fiecarei comisii si modul de stabilire a locurilor ce revin fiecarui grup de consilieri sau consilierilor independenti, precum si componenta nominala a acestora se stabilesc prin hotarare a consiliului local, cu respectarea configuratiei politice de la ultimele alegeri locale. Numarul membrilor unei comisii este intotdeauna impar.

(4) Numarul locurilor ce revine fiecarui grup de consilieri sau consilierilor independenti in fiecare comisie de specialitate se stabileste de catre consiliul local, cu respectarea configuratiei politice de la ultimele alegeri locale.

(5) Nominalizarea membrilor fiecarei comisii se face de fiecare grup de consilieri, iar a consilierilor independenti de catre consiliul local, avandu-se in vedere, de regula, optiunea acestora, pregatirea lor profesionala si domeniul in care isi desfasoara activitatea. In functie de numarul membrilor consiliului, un consilier poate face parte din cel putin o comisie si din cel mult 3 comisii, dintre care una este comisia de baza.

(6) Consiliul Local al al orasului Titu are 4 comisii de specialitate:

1. Comisia economica, buget finante, programe de dezvoltare economico-sociale

2. Comisia de urbanism si amenajarea teritoriului, protectia mediului, administrare domeniul public si privat

3. Comisia administratie publica, juridica, aparare ordine publica, respectarea si apararea drepturilor omului

4. Comisia de invatamint, sanatate, cultura, protectie sociala, sport

Art. 16 (1) Comisiile de specialitate au urmatoarele atributii principale:

a) analizeaza proiectele de hotarari ale consiliului local din domeniul lor de activitate;

b) intocmesc avize asupra proiectelor de hotarari si asupra problemelor analizate, pe care le prezinta consiliului local;

c) indeplinesc orice alte atributii stabilite sau insarcinari date prin hotarari ale consiliului local, daca acestea au legatura cu activitatea lor.

(2) Comisiile de specialitate adopta avize cu majoritate simpla.

Art. 17. (1) Locul de desfasurare al sedintelor comisiilor de specialitate este de regula sediul Consiliului Local. In cazuri exceptionale, si pentru motive bine intemeiate, presedintele poate convoca sedinta comisiei de specialitate intr-un alt loc anuntat in timp util.

(2) In cazuri exceptionale datorate instituirii starii de urgenta sau de alerta precum si in alte situatii de forta majora, sedintele comisiilor de specialitate se pot desfasura si in regim de videoconferinta.

Art. 18 (1) Comisiile de specialitate isi aleg, prin vot deschis al majoritatii absolute a consilierilor locali ce o compun, cate un presedinte si un secretar.

(2) Presedintele comisiei de specialitate are urmatoarele atributii principale:

- a) asigura reprezentarea comisiei in rapoartele acesteia cu consiliul local, aparatul de specialitate al primarului, organismele prestatoare de servicii publice locale si cu celelalte comisii;
- b) convoaca sedintele comisiei si informeaza secretarul general al unitatii administrativ-teritoriale cu privire la data si locul sedintei;
- c) conduce sedintele comisiei;
- d) sustine in sedintele consiliului local avizele formulate de comisie;
- e) anunta rezultatul votarii, pe baza datelor comunicate de secretar;
- f) indeplineste orice atributii referitoare la activitatea comisiei, prevazute de lege sau stabilite de consiliul local;

g) comunica secretarului general in termen rezonabil, pana la finalul fiecarei luni calendaristice, prezenta si procesele-verbale ale fiecarei sedinte ale comisiei de specialitate.

(3) Presedintele comisiei de specialitate poate propune ca la lucrarile comisiei sa participe si alte persoane din afara acesteia, daca apreciaza ca este necesar si poate participa la lucrarile celorlalte comisii care examineaza probleme ce prezinta importanta pentru comisia pe care o conduce.

(4) Secretarul comisiei indeplineste urmatoarele atributii principale:

- a) efectueaza apelul nominal si tine evidenta participarii la sedinta a membrilor comisiei;
- b) numara voturile si il informeaza pe presedinte asupra cvorumului necesar pentru emiterea fiecarui aviz si asupra rezultatului votarii;
- c) asigura redactarea avizelor, a proceselor-verbale si a altor documente prevazute de lege;
- d) indeplineste orice alte sarcini sau insarcinari stabilite de comisie sau de catre presedintele acesteia.

Art. 19 (1) Comisiile de specialitate lucreaza in plen si deliberaza cu votul majoritatii simple a membrilor lor. Se considera prezenti la sedinta si consilierii locali care participa prin utilizarea oricaror mijloace electronice.

(2) Participarea membrilor comisiei la sedintele acesteia este obligatorie. Daca absentele continua, fara a fi motivate, presedintele comisiei poate propune consiliului local aplicarea sanctionilor prevazute la art. 233 din Cod.

(3) Comisia poate invita sa participe la sedintele sale specialisti din cadrul aparatului de specialitate al primarului sau din afara acestuia. Au dreptul sa participe la sedintele comisiei si initiatorii propunerilor ce au stat la baza lucrarilor comisiei. Comisia poate invita si alte persoane care sa participe la dezbateri.

(4) Sedintele comisiei de specialitate sunt, de regula, publice.

(5) Comisia poate hotari ca unele sedinte sau dezbaterile unor puncte de pe ordinea de zi sa se desfasoare cu usile inchise.

(6) Convocarea sedintelor comisiei se face in scris sau prin mijloace electronice, de catre presedintele acesteia cu cel putin 3 zile inainte sau de indata, in situatia sedintelor convocate in conditiile art. 134 alin. (4) din Cod.

(7) Ordinea de zi se aproba de comisie la propunerea presedintelui. Oricare dintre membrii comisiei poate cere includerea pe ordinea de zi a unor probleme. Participarea membrilor comisiei la sedintele acesteia este obligatorie.

(8) Sedintele comisiilor de specialitate se desfasoara inaintea sedintelor consiliului local, atunci cand ordinea de zi a sedintei acestuia cuprinde sarcini sau proiecte de hotarari asupra carora i se solicita avizul.

(9) In situatia descrisa la alin. (8), convocarea sedintelor comisiilor de specialitate se va face cel mai tarziu in preziua indicata prin adresa de inaintare a secretarului general al orasului ca fiind ziua de convocare a sedintei consiliului local.

(10) Pentru dezbaterile proiectelor de hotărâri sau a celorlalte probleme repartizate comisiei de către secretarul general al orașului, președintele acesteia desemnează un consilier local care prezintă în cadrul ședinței proiectele și, după caz, celelalte probleme aflate pe ordinea de zi, care nu sunt prezentate de inițiator.

(11) Secretarul comisiei sau, în lipsa acestuia, consilierul local desemnat în conformitate cu alin. (9) întocmește avizul, cu caracter consultativ, al comisiei, pe baza amendamentelor și a propunerilor formulate de membrii acesteia, care au fost aprobate cu majoritatea voturilor consilierilor locali prezenți.

(12) Avizele întocmite de comisie cuprind separat, cu motivarea necesară, atât amendamentele și propunerile acceptate, cât și cele respinse.

(13) Avizele întocmite sunt prezentate secretarului general al orașului, care asigură transmiterea acestora către consilierii locali, cel mai târziu înainte de aprobarea ordinii de zi.

(14) Votul în comisii este, de regulă, deschis. În anumite situații comisia poate hotărî ca votul să fie secret, stabilind, de la caz la caz, și modalitatea de exprimare a acestuia. În cazul ședințelor de comisii care se desfășoară prin mijloace de comunicare de la distanță audio-video, votul se realizează prin apel nominal.

(15) Lucrările ședințelor comisiei se consemnează, prin grija secretarului acesteia, într-un proces verbal. După încheierea ședinței, procesul verbal este semnat de către președintele și secretarul comisiei.

(16) Președintele poate încuviința ca procesele verbale ale ședințelor să fie consultate de alte persoane interesate care nu au participat la ședință, cu excepția proceselor-verbale întocmite în ședințele ale căror lucrări s-au desfășurat cu ușile închise.

(17) În situații excepționale, constatate de autoritățile abilitate, precum epidemii, pandemii, fenomene naturale extreme, cutremure, acte de terorism și alte situații similare, ședințele comisiilor de specialitate ale consiliului local se pot desfășura prin mijloace electronice printr-o platformă on-line de videoconferință.

Procedura de lucru, la începerea ședinței, în cadrul Comisiilor de specialitate ale Consiliului Local al orașului Titu este următoarea:

a) Consilierii locali vor deschide tableta de serviciu sau dispozitivul pe care doresc să-l utilizeze (smartphone, PC, notebook, etc.);

b) vor verifica adresa de e-mail cu care corespundează în relația cu Primăria orașului Titu unde vor regăsi toate informațiile necesare conectării la platforma on-line de videoconferință.

c) conectarea se va face în baza unui nume de utilizator și a unei parole comunicate în prealabil.

(18) Modalitatea de lucru în timpul ședinței Comisiilor de specialitate ale Consiliului Local al orașului Titu este următoarea:

a) Președintele Comisiei de specialitate va face o prezență tehnică a consilierilor locali, pentru a se asigura că toate dispozitivele funcționează normal. Președintele Comisiei de specialitate constată dacă există cvorumul necesar desfășurării ședinței.

b) Președintele Comisiei de specialitate anunță dacă sunt îndeplinite condițiile de cvorum, pentru ca ședința să fie statutară, conform prevederilor legale și va lua toate măsurile necesare pentru buna desfășurare a lucrărilor ședinței.

(19) Procedura de exercitare a votului se poate face în două modalități:

- prin apel nominal al fiecărui consilier local;

- prin utilizarea sistemului de vot electronic din aplicație, dacă este posibil din punct de vedere tehnic. Opțiunile de vot sunt următoarele: 1) "DA", 2) "NU" și 3) "ABȚINERE".

(20) După ce ultimul consilier local și-a exercitat dreptul de vot Președintele Comisiei de specialitate anunță rezultatul votului. Rezultatul votului/avizului va fi transmis anterior desfășurării ședinței consiliului local, și/sau prin mijloace electronice, Secretarului general al orașului Titu, care asigură transmiterea acestuia către consilierii locali și inițiatori, cel mai târziu în ziua ședinței, anterior aprobării ordinii de zi.

Avizul va fi susținut de către președintele comisiei de specialitate, în cadrul ședinței consiliului local, desfășurate prin mijloace electronice, pe o platformă on-line de videoconferință.

Art. 20 (1) Consiliul local poate organiza comisii speciale de analiză și verificare formate din consilieri locali, pe perioada determinată, la propunerea unei treimi din numărul consilierilor locali în funcție sau a primarului. Componenta, obiectivele și perioada de desfășurare a activităților acestora se stabilesc prin hotărâre a consiliului local. Membrii comisiei acționează în limitele stabilite prin hotărâre.

(2) Comisia de analiză și verificare prezintă consiliului local ori primarului, după caz, la termenul stabilit de acesta, raportul întocmit în urma analizelor și verificărilor efectuate. Raportul cuprinde, dacă este cazul, propuneri concrete de îmbunătățire a activității în domeniul supus analizei și verificării.

(3) Consiliul local poate organiza, din proprie inițiativă sau la inițiativa primarului, după caz, comisii mixte formate din consilieri locali, funcționari publici și alți specialiști, pe perioada determinată. Componenta comisiilor mixte, obiectivele și perioada de desfășurare a activității acestora se stabilesc prin hotărâri ale consiliului local. Ședințele consiliilor mixte sunt publice.

SECȚIUNEA a 3-a -Secretarul general al unității administrativ- teritoriale

Art. 21 (1) Secretarul general al unității administrativ teritoriale îndeplinește, în condițiile legii, următoarele atribuții:

- a) avizează proiectele de hotărâri și contrasemnează pentru legalitate hotărârile consiliului local;
- b) participă la ședințele consiliului local;
- c) asigură gestionarea procedurilor administrative privind relația dintre consiliul local și primar, precum și între aceștia și prefect;
- d) coordonează organizarea arhivei și evidența statistică a hotărârilor consiliului local;
- e) asigură transparența și comunicarea către autoritățile, instituțiile publice și persoanele interesate a actelor prevăzute la lit. a);
- f) asigură procedurile de convocare a consiliului local și efectuarea lucrărilor de secretariat, comunicarea ordinii de zi, întocmirea procesului-verbal al ședințelor consiliului local și redactarea hotărârilor consiliului local;
- g) asigură pregătirea lucrărilor supuse dezbaterii consiliului local și comisiilor de specialitate ale acestuia;
- h) poate propune primarului înscrierea unor probleme în proiectul ordinii de zi a ședințelor ordinare a consiliului local;
- i) efectuează apelul nominal și ține evidența participării la ședințele consiliului local a consilierilor locali;
- j) numără voturile și consemnează rezultatul votării, pe care îl prezintă președintelui de ședință, sau, după caz, înlocuitorului de drept al acestuia;
- k) informează președintele de ședință sau, după caz, înlocuitorului de drept al acestuia, cu privire la cvorumul și la majoritatea necesare pentru adoptarea fiecărei hotărâri a consiliului local;

l) asigura intocmirea dosarelor de sedinta, legarea, numerotarea paginilor, semnarea si stampilarea acestora;

m) urmareste ca la deliberarea si adoptarea unor hotarari ale consiliului local sa nu ia parte consilierii locali care se incadreaza in dispozitiile art. 228 alin. (2) din Cod; informeaza presedintele de sedinta sau, dupa caz, inlocuitorul de drept al acestuia cu privire la asemenea situatii si face cunoscute sanctiunile prevazute de lege in asemenea cazuri;

n) certifica conformitatea copiei cu actele originale din arhiva primariei;

o) alte atributii prevazute de lege sau insarcinari date de consiliul local.

(2) In situatii exceptionale in care sedintele consiliului local si ale comisiilor de specialitate se desfasoara prin mijloace electronice, pe o platforma on-line de videoconferinta, avizul comisiei de specialitate se transmite Secretarului general al orasului Titu, prin mijloace electronice. In acelasi mod, Secretarul general inainteaza avizul catre consilieri locali si initiatori, dupa caz, cel mai tirziu in ziua sedintei, anterior aprobarii ordinii de zi.

CAPITOLUL III- Functionarea Consiliului Local al Orasului Titu

SECTIUNEA 1- Atributiile Consiliului Local al Orasului Titu

Art. 22 (1) Consiliul local are initiativă și hotărăște, în condițiile legii, în toate problemele de interes local, cu excepția celor care sunt date prin lege în competența altor autorități ale administrației publice locale sau centrale.

(2) Consiliul local exercită următoarele categorii de atribuții:

a) atribuții privind unitatea administrativ-teritorială, organizarea proprie, precum și organizarea și funcționarea aparatului de specialitate al primarului, ale instituțiilor publice de interes local și ale societăților și regiilor autonome de interes local;

b) atribuții privind dezvoltarea economico-socială și de mediu a orașului;

c) atribuții privind administrarea domeniului public și privat al orașului;

d) atribuții privind gestionarea serviciilor de interes local;

e) atribuții privind cooperarea interinstituțională pe plan intern și extern.

(3) În exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin. (2) lit. a), consiliul local:

a) aprobă statutul orașului precum și regulamentul de organizare și funcționare a consiliului local; prin ordin al ministrului de resort se aprobă un model orientativ al statutului unității administrativ-teritoriale, precum și un model orientativ al regulamentului de organizare și funcționare a consiliului local;

b) alege viceprimarul, din rândul consilierilor locali, la propunerea primarului sau a consilierilor locali, în condițiile art. 152 alin. (2) din Cod;

c) aprobă, în condițiile legii, la propunerea primarului, înființarea, organizarea și statul de funcții ale aparatului de specialitate al primarului, ale instituțiilor publice de interes local, reorganizarea și statul de funcții ale regiilor autonome de interes local, precum și înființarea, reorganizarea sau desființarea de societăți de interes local și statul de funcții al acestora;

d) exercită, în numele unității administrativ-teritoriale, toate drepturile și obligațiile corespunzătoare participațiilor deținute la societăți sau regii autonome, în condițiile legii;

e) hotărăște înființarea sau reorganizarea de instituții, servicii publice, societăți și regii autonome, în condițiile legii.

(4) În exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin. (2) lit. b), consiliul local:

a) aprobă, la propunerea primarului, bugetul unității administrativ-teritoriale, virările de credite, modul de utilizare a rezervei bugetare și contul de încheiere a exercițiului bugetar;

b) aprobă, la propunerea primarului, contractarea și/sau garantarea împrumuturilor, precum și contractarea de datorie publică locală prin emisiuni de titluri de valoare, în numele unității administrativ-teritoriale, în condițiile legii;

c) stabilește și aprobă impozitele și taxele locale, în condițiile legii;

d) aprobă, la propunerea primarului, documentațiile tehnico-economice pentru lucrările de investiții de interes local, în condițiile legii;

e) aprobă strategiile privind dezvoltarea economică, socială și de mediu a unității administrativ-teritoriale;

f) asigură un mediu favorabil înființării și/sau dezvoltării afacerilor, inclusiv prin valorificarea patrimoniului existent, precum și prin realizarea de noi investiții care să contribuie la îndeplinirea programelor de dezvoltare economică regională și locală;

g) asigură realizarea lucrărilor și ia măsurile necesare implementării și conformării cu prevederile angajamentelor asumate de România în calitate de stat membru al Uniunii Europene în domeniul protecției mediului și gospodăririi apelor pentru serviciile furnizate cetățenilor.

(5) Dacă bugetul unității administrativ-teritoriale, prevăzut la alin. (4) lit. a), nu poate fi adoptat după două ședințe consecutive, care au loc la un interval de cel mult 7 zile, activitatea se desfășoară pe baza bugetului anului precedent până la adoptarea noului buget, dar nu mai târziu de 45 de zile de la data publicării legii bugetului de stat în Monitorul Oficial al României, Partea I.

(6) În exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin. (2) lit. c), consiliul local:

a) hotărăște darea în administrare, concesionarea, închirierea sau darea în folosință gratuită a bunurilor proprietate publică a orașului precum și a serviciilor publice de interes local, în condițiile legii;

b) hotărăște vânzarea, darea în administrare, concesionarea, darea în folosință gratuită sau închirierea bunurilor proprietate privată a orașului în condițiile legii;

c) avizează sau aprobă, în condițiile legii, documentațiile de amenajare a teritoriului și urbanism ale localităților;

d) atribuie sau schimbă, în condițiile legii, denumiri de străzi, de piețe și de orice alte obiective de interes public local.

(7) În exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin. (2) lit. d), consiliul local asigură, potrivit competenței sale și în condițiile legii, cadrul necesar pentru furnizarea serviciilor publice de interes local privind:

a) educația;

b) serviciile sociale pentru protecția copilului, a persoanelor cu handicap, a persoanelor vârstnice, a familiei și a altor persoane sau grupuri aflate în nevoie socială;

c) sănătatea;

d) cultura;

e) tineretul;

f) sportul;

g) ordinea publică;

h) situațiile de urgență;

i) protecția și refacerea mediului;

j) conservarea, restaurarea și punerea în valoare a monumentelor istorice și de arhitectură, a parcurilor, grădinilor publice și rezervațiilor naturale;

k) dezvoltarea urbană;

l) evidența persoanelor;

- m) podurile și drumurile publice;
- n) serviciile comunitare de utilități publice de interes local;
- o) serviciile de urgență de tip salvamont, salvamar și de prim ajutor;
- p) activitățile de administrație social-comunitară;
- q) locuințele sociale și celelalte unități locative aflate în proprietatea unității administrativ-teritoriale sau în administrarea sa;
- r) punerea în valoare, în interesul colectivității locale, a resurselor naturale de pe raza unității administrativ-teritoriale;
- s) alte servicii publice de interes local stabilite prin lege.

(8) În exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin. (2) lit. d), consiliul local:

- a) sprijină, în condițiile legii, activitatea cultelor religioase;
- b) aprobă construirea locuințelor sociale, criteriile pentru repartizarea locuințelor sociale și a utilităților locative aflate în proprietatea sau în administrarea sa.

(9) În exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin. (2) lit. e), consiliul local:

- a) hotărăște, în condițiile legii, cooperarea sau asocierea cu persoane juridice române sau străine, în vederea finanțării și realizării în comun a unor acțiuni, lucrări, servicii sau proiecte de interes public local;
- b) hotărăște, în condițiile legii, înfrățirea orașului cu unități administrativ-teritoriale din alte țări;
- c) hotărăște, în condițiile legii, cooperarea sau asocierea cu alte unități administrativ-teritoriale din țară sau din străinătate, precum și aderarea la asociații naționale și internaționale ale autorităților administrației publice locale, în vederea promovării unor interese comune.

(10) În exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin. (2) lit. a), b) și d), consiliul local:

- a) poate asigura, în tot sau în parte, cu acordul titularului dreptului de proprietate sau al celui de administrare, lucrările și fondurile necesare pentru reabilitarea, dotarea și funcționarea clădirilor în care își desfășoară activitatea autorității sau instituții publice a căror activitate prezintă un interes local. Bunurile achiziționate pentru dotări rămân în proprietatea unității administrativ-teritoriale;
- b) poate asigura, în tot sau în parte, cu acordul instituției sau autorității publice titulare a dreptului de proprietate sau de administrare, lucrări de amenajare, dotare și întreținere a clădirilor sau terenurilor aflate în proprietatea publică sau privată a statului, în scopul creșterii nivelului de atractivitate turistică a unității administrativ-teritoriale, cu condiția ca, prin acordul exprimat, titularul dreptului să permită accesul publicului în spațiile astfel îmbunătățite pe o perioadă de minimum 5 ani. Bunurile achiziționate pentru dotări rămân în proprietatea unității administrativ-teritoriale.

(11) Pentru realizarea atribuțiilor prevăzute la alin. (2) consiliul local poate solicita informări și rapoarte de la primar, viceprimar și de la conducătorii organismelor prestatoare de servicii publice și de utilitate publică de interes local.

(12) Consiliul local hotărăște acordarea unor sporuri și a altor facilități, potrivit legii, personalului angajat în cadrul aparatului de specialitate al primarului și serviciilor publice de interes local.

(13) Consiliul local poate conferi persoanelor fizice române sau străine cu merite deosebite titlul de cetățean de onoare al orașului în baza unui regulament propriu. Prin acest regulament se stabilesc și condițiile retragerii titlului conferit. Acest regulament poate fi parte integrantă a statutului unității administrativ-teritoriale.

(14) Consiliul local îndeplinește orice alte atribuții, în toate domeniile de interes local, cu excepția celor date în mod expres în competența altor autorități publice, precum și orice alte atribuții stabilite prin lege.

SECTIUNEA a 2-a –Desfasurarea sedintelor Consiliului Local al Orasului Titu

Art. 23 (1) Consiliul local al Orasului Titu se alege pentru un mandat de 4 ani in conditiile legii privind alegerea autoritatilor administratiei publice locale.

(2) Consiliul local al Orasului Titu își exercită mandatul de la data constituirii pana la data declarării ca legal constituit a consiliului nou-ales.

(3) Mandatul consiliului local poate fi prelungit, prin lege organică, în caz de razboi sau catastrofa ori in alte situatii expres prevazute de lege atunci cand, din cauza acestor situatii, nu pot fi organizate alegeri in conditiile alin. (1).

Art. 24 (1) Consiliul local al Orasului Titu se întrunește în ședințe ordinare, cel puțin o data pe luna, la convocarea primarului .

(2) Consiliul local al Orasului Titu se poate întruni și în ședințe extraordinare ori de cate ori este necesar, pentru probleme urgente care nu pot fi amanate pana la urmatoarea sedinta ordinara, la convocarea:

a) primarului;

b) a cel puțin unei treimi din numărul consilierilor locali in functie;

c) primarului, ca urmare a solicitarii prefectului, in conditiile prevazute la art. 257 alin. (2) din Cod.

Art. 25 (1) Consiliul local al Orasului Titu se convoaca dupa cum urmeaza:

a) prin dispozitie a primarului, in cazurile prevazute la art. 24 alin. (1), alin. (2) lit. a) si c);

b) prin convocare semnata de catre consilierii locali care au aceasta initiativa, in cazul prevazut la art. 24 alin. (2) lit. b).

(2) Consilierii locali sunt convocati, prin grija secretarului general al orasului, cel tarziu in ziua ulterioara primirii de catre acesta a dispozitiei sau a documentului de convocare initiat de cel puțin o treime din numarul consilierilor locali in functie :

a) în scris,

b) prin mijloace electronice

c) în scris și prin mijloace electronice.

(3) Data sedintei consiliul local precizata cu ocazia convocarii este stabilita, cu respectarea modului de calcul al termenelor procedural, prevazut de art. 181 din Legea nr. 134/2010 privind Codul de procedura civila, republicata, cu modificarile ulterioare, astfel:

a) cu 5 zile inainte de la data comunicarii dispozitiei de convocare pentru sedintele ordinare;

b) cu 3 zile inainte de la data comunicarii dispozitiei sau documentului de convocare pentru sedintele extraordinare.

(4) In caz de forța majora și/sau de maxima urgența pentru rezolvarea intereselor locuitorilor orașului sau în alte situații stabilite de regulamentul de organizare și funcționare a consiliului local, convocarea consiliului local pentru sedinta extraordinara, prin exceptie de la prevederile alin. (3) lit. b) se poate face de indata.

(5) Documentul de convocare cuprinde obligatoriu urmatoarele informatii despre sedinta:

a) data, ora desfasurarii, modalitatea desfasurarii ;

b) locul desfasurarii, în cazul ședințelor desfasurate cu participarea fizica a consilierilor locali, sau aplicatiile electronice folosite, în cazul ședințelor desfasurate prin mijloace electronice;

- c) proiectul ordinii de zi;
 - d) materialele inscrise pe proiectul ordinii de zi;
 - e) modalitatea prin care sunt puse la dispozitia consilierilor locali, potrivit optiunilor acestora, materialele inscrise pe proiectul ordinii de zi;
 - f) indicarea comisiilor de specialitate carora le-au fost transmise spre avizare proiectele de hotarari;
 - g) invitatia de a formula si depune amendamente asupra proiectelor de hotarari.
- (6) Secretarul general al unitatii administrativ teritoriale transmite prefectului, sub semnatura sa, evidenta prezentei consilierilor locali la convocarile pentru sedintele care nu s-au putut desfasura din lipsa cvorumului, in termen de 3 zile de la data convocarii. Evidenta transmisa prefectului precizeaza si situatiile in care, urmare a ultimei absente, a intervenit cazul de incetare de drept a mandatului prevazut la art. 204 alin. (2) lit. e) din Cod.
- (7) In toate cazurile convocarea se consemneaza in procesul-verbal al sedintei.

Ordinea de zi

Art. 26(1) Proiectul ordinii de zi se redacteaza de secretarul general al unitatii administrativ teritoriale si compartimentele de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului, ca anexa la documentul de convocare la propunerea primarului sau a consilierilor locali, dupa caz, in conditiile legii.

(2) Este obligatoriu inscrierea pe proiectul ordinii de zi a proiectelor de hotarari care indeplinesc conditiile prevazute la art. 136 alin. (8) din Cod.

(3) Proiectul ordinii de zi a sedintei consiliului local poate cuprinde proiecte de hotarari cu mentionarea titlului si a initiatorului, rapoarte ale primarului, ale viceprimarului, ale consilierilor locali, ale comisiilor de specialitate, ale comisiilor speciale sau mixte, rapoarte sau informari ale conducatorilor organismelor prestatoare de servicii publice si de utilitate publica in unitatea administrativa teritoriala, dupa caz, precum si orice alte probleme de interes public.

(4) Proiectul ordinii de zi a sedintei consiliului local se aduce la cunostinta locuitorilor orasului prin mass-media, prin afisare pe pagina de internet a orasului sau prin orice alt mijloc de publicitate.

(5) Scoaterea unui proiect de hotarare de pe proiectul ordinii de zi se face in situatia in care acesta nu indeplineste conditiile prevazute la art. 136 alin. (8) din Cod sau numai cu acordul initiatorului daca acesta indeplineste conditiile prevazute la art. 136 alin. (8).

(6) Ordinea de zi a sedintei se aproba cu majoritate simpla, la propunerea celui/celor care a/au cerut convocarea consiliului local.

(7) Suplimentarea ordinii de zi se aproba numai pentru probleme urgente cu majoritate simpla.

(8) In cazul neaprobarii proiectului ordinii de zi, in conditiile prevazute la alin. (7), nu se acorda indemnizatia cuvenita consilierilor locali pentru sedinta respectiva.

Cvorumul sedintei

Art. 27 (1) Sedintele consiliului local se desfasoara legal in prezenta majoritatii consilierilor locali in functie. Se considera prezenti la sedinta si consilierii locali care participa prin utilizarea oricaror mijloace electronice.

(2) In cazuri exceptionale datorate instituirii starii de urgenta sau de alerta precum si in alte situatii de forta majora, sedintele Consiliului Local se pot desfasura si in regim de video-conferinta. In sedintele care se vor desfasura prin mijloace electronice nu vor fi analizate in vederea adoptarii proiecte de hotarare care necesita vot secret.

Sedintele se vor inregistra audio-video cu sprijinul persoanei abilitate in acest sens.

(3) Prezenta consilierilor locali la sedinta este obligatorie, cu exceptia cazului in care acestia absenteaza motivat. Absenta este considerata motivata daca se face dovada ca aceasta a intervenit din cauza:

a) unei boli care a necesitat spitalizarea sau a unei stari de sanatate pentru care s-a eliberat certificat de concediu medical;

b) unei deplasari in strainatate;

c) unor evenimente de forta majora;

d) in cazul decesului sotiei/sotului consilierului local sau al unei rude de pana la gradul al II-lea a consilierului local ales ori al sotiei/sotului acestuia, inclusiv.

e) in cazul unei delegatii in interesul comunitatii locale sau in interesul serviciului;

f) in cazul participarii la cursurile de pregatire, formare si perfectionare profesionala.

(4) Consilierul local care absenteaza nemotivat de doua ori consecutiv la sedintele consiliului local este sanctionat, in conditiile art. 233 din Cod.

(5) Consilierii locali sunt obligati sa isi inregistreze prezenta in evidenta tinuta de secretarul general.

(6) Consilierul local care nu poate lua parte la sedinta este obligat sa aduca aceasta situatie la cunostinta secretarului general.

Desfasurarea sedintelor Consiliului Local al orasului Titu

Art. 28 (1) Lucrarile sedintelor Consiliului Local sunt publice si se desfasoara in limba romana. Caracterul public al sedintelor Consiliului Local este dat de accesul celor interesati in conditiile legii la procesele verbale ale sedintelor Consiliului Local, la proiectele de hotarari, la hotararile consiliului precum si de posibilitatea cetatenilor cu domiciliul sau resedinta in Orasul Titu de a asista la sedintele Consiliului Local si/sau de a le urmari pe internet.

(2) La lucrarile consiliului local pot asista si lua cuvantul, fara drept de vot, prefectul, presedintele consiliului judetean sau reprezentantii acestora, deputatii si senatorii, ministrii si ceilalti membri ai Guvernului, secretarii si subsecretarii de stat, conducatorii serviciilor publice deconcentrate ale ministerelor si ale celorlalte organe centrale, conducatorii compartimentelor de resort si conducatorii organismelor prestatoare de servicii publice sau de utilitate publica din unitatea administrativ-teritoriala, in problemele ce privesc domeniile lor de responsabilitate, precum si alte persoane interesate.

(3) Sedintele Consiliului Local sunt conduse de presedintele de sedinta care ofera invitatilor si personelor care participa din proprie initiativa, posibilitatea de a se exprima cu privire la problemele aflate pe ordinea de zi.

(4) Inainte de inceperea dezbaterilor, presedintele de sedinta anunta daca este intrunit cvorumul. In cazul in care cvorumul legal nu este intrunit, presedintele de sedinta suspenda sedinta si anunta ziua si ora pentru reluarea lucrarilor.

(5) Dezbaterile proiectului de hotarare sau a problemelor se face, de regula, in ordinea in care acestea sunt inscise pe ordinea de zi aprobata in conformitate cu prevederile prezentului cod si ale regulamentului de organizare si functionare a consiliului local.

(6) Presedintele de sedinta este obligat sa asigure luarea cuvantului de initiator pentru sustinerea proiectului de hotarare ori de cate ori acesta o solicita, precum si de catre delegatul satesc, dupa caz.

(7) Consilierii locali participa la dezbateri in ordinea inscrierii la cuvânt. Consilierii locali sunt obligati ca in cuvântul lor sa se refere exclusiv la problema care formeaza obiectul dezbaterii.

(8) Presedintele de sedinta are dreptul sa limiteze durata luarilor de cuvânt, în funcție de obiectul dezbaterii. În acest scop el poate propune consiliului local spre adoptare timpul alocat fiecărui vorbitor, precum și timpul total de dezbateri a proiectului.

(9) Presedintele de sedinta permite oricând unui consilier local să răspundă într-o problemă de ordin personal, în probleme prevăzute de regulamentul de organizare și funcționare a consiliului local sau atunci când a fost nominalizat de alt vorbitor.

(10) Presedintele de sedinta sau reprezentantul oricărui grup de consilieri locali poate propune încheierea dezbaterii unei probleme puse în discuția consiliului local. Propunerea de încheiere a dezbaterii se supune votului, iar discuțiile se sisteză dacă propunerea este adoptată cu majoritate simplă.

(11) Este interzisă adresarea de insulte sau calomnii de către consilierii locali prezenți la sedinta, precum și dialogul dintre vorbitori și persoanele aflate în sală. În cazul în care desfășurarea lucrărilor este perturbată, presedintele de sedinta poate întrerupe dezbaterile. El poate aplica sancțiuni stabilite în competența sa ori poate propune consiliului evacuarea din sală a persoanelor care perturbă normala desfășurare a sedinței.

(12) Asupra proiectelor de hotărâri au loc dezbateri generale și pe articole, consilierii locali, precum și ceilalți inițiatori prezenți la sedinta putând formula amendamente de fond sau de formă. Amendamentele se supun votului consiliului local în ordinea în care au fost formulate.

(13) Amendamentele se formulează în scris și se pot depune de către primar, oricare dintre consilierii locali, un grup de consilieri locali sau o comisie de specialitate.

(14) Pentru a putea fi dezbătut amendamentul, acesta trebuie depus la secretarul general al orașului Titu cel mai târziu în ziua ședinței consiliului local.

(15) Amendamentele la proiectele de hotărâri ale Consiliului Local se transmit în forma scrisă și conțin următoarele elemente:

a) inițiatorul sau inițiatorii;

b) numărul de înregistrare și titlul proiectului de hotărâre amendat;

c) tipul amendamentului: modificare sau completare;

d) textul inițial;

e) textul amendat;

f) motivația amendamentului;

g) semnătura persoanei care propune amendamentul.

(16) Secretarul general al orașului Titu numerotează amendamentele depuse pentru fiecare proiect de hotărâre a consiliului local în ordine crescătoare a articolelor pe care le afectează. Secretarul general numerotează amendamentele depuse ținând cont de ordinea textelor amendate în cadrul proiectului de hotărâre a consiliului local. În cazul în care două sau mai multe amendamente se referă la același text din cadrul proiectului de hotărâre a consiliului local, acestea se numerotează în ordinea în care au fost primite de către secretarul general.

(17) În mod excepțional, în timpul dezbaterilor se pot face amendamente verbale la proiectul de hotărâre a consiliului local, însă acestea se formulează de comun acord cu inițiatorul proiectului de hotărâre a consiliului local. Conținutul amendamentelor verbale se menționează în procesul-verbal de sedinta.

(18) Amendamentele se supun votului consiliului local în ordinea numerotării lor. Dacă s-a adoptat un amendament, celelalte amendamente care cuprind prevederi contrare amendamentului adoptat se socotesc respinse fără a mai fi supuse votului.

(19) După supunerea la vot a tuturor amendamentelor, se supune la vot proiectul de hotărâre a Consiliului Local în forma amendată.

(20) Respingerea unui proiect de hotarare a consiliului local înscris pe ordinea de zi, precum si orice supunere la vot a unei propuneri inregistrata pe ordinea de zi nu constituie hotarare a consiliului local ca act administrativ, în acest caz, mentionandu-se doar rezultatul votului in procesul-verbal al sedintei fara redactarea unei hotarari a consiliului local.

(21) Supunerea la vot în timpul sedintelor consiliului local a unei situatii procedurale prevazuta de regulament nu constituie hotarare a consiliului local ca act administrativ. Mentionarea acestor situatii procedurale precum si rezultatul votului se face obligatoriu în procesul-verbal al sedintei.

(22) Sinteza dezbaterilor din sedintele consiliului local, precum si modul in care si-a exercitat votul fiecare consilier local in parte se consemneaza într-un proces-verbal, semnat de presedintele de sedinta si de secretarul general al unitatii administrativ-teritoriale.

(23) Presedintele de sedinta, impreuna cu secretarul general al unitatii administrativ-teritoriale isi asuma, prin semnatura, responsabilitatea veridicitatii celor consemnate.

(24) La inceputul fiecarei sedinte, secretarul general al unitatii administrativ-teritoriale supune spre aprobare procesul-verbal al sedintei anterioare. Consilierii locali si primarul au dreptul ca, in cadrul sedintei curente a consiliului local, sa conteste continutul procesului-verbal si sa ceara mentionarea exacta a opiniilor exprimate in sedinta anterioara.

(25) Procesul-verbal semnat de presedintele de sedinta si de catre secretarul general al unitatii administrativ-teritoriale, precum si documentele care au fost dezbătute in sedinta anterioara se depun într-un dosar special al sedintei respective, care se numeroteaza si se sigileaza de presedintele de sedinta si de secretarul orasului, dupa aprobarea procesului-verbal sau de catre persoana cu atributii in acest sens, desemnata in aconditiile legii.

(26) In termen de 3 zile de la data aprobarii procesului-verbal al sedintei, secretarul general al unitatii administrativ-teritoriale afiseaza la sediul primariei si publica pe pagina de internet a primariei o copie a procesului-verbal al sedintei.

SECTIUNEA a 3-a – Elaborarea proiectelor de hotarari

Art. 29(1) Proiectele de hotarari pot fi initiate de primar, de consilierii locali sau de cetateni. Elaborarea proiectelor se face de cei care le propun, cu sprijinul secretarului general al unitatii administrativ teritoriale si al compartimentelor de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului.

(2) Initiatorii depun la secretarul general al orasului forma propusa pentru proiectul de hotarare impreuna cu referatul de aprobare. Acestea vor fi inregistrate în registrul special intocmit prin grija secretarului general al orasului care asigura totodata avizarea proiectelor de hotarare din punct de vedere al legalitatii.

(3) Proiectele de hotarari si referatele de aprobare ale acestora se redacteaza in conformitate cu normele de tehnica legislativa.

(4) Proiectele de hotarari ale consiliului local insotite de referatele de aprobare ale acestora si de alte documente de prezentare si de motivare se inregistreaza si se transmit de secretarul general al unitatii administrativ-teritoriale:

a) compartimentelor de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului in vederea analizei si intocmirii rapoartelor de specialitate;

b) comisiilor de specialitate ale consiliului local in vederea dezbaterii si intocmirii avizelor.

(5) Nominalizarea compartimentelor de resort si a comisiilor de specialitate carora li se transmit proiectele de hotarari ale consiliului local, precum si celelalte documente, potrivit prevederilor alin. (4), se face de catre primar impreuna cu secretarul general al unitatii administrativ teritoriale.

(6) Odata cu transmiterea proiectelor de hotarari se comunica si data de depunere a rapoartelor si a avizelor, avandu-se grija ca rapoartele compartimentelor de resort sa poata fi transmise si comisiilor de specialitate inainte de pronuntarea acestora.

(7) Dupa examinarea proiectului de hotarare, comisia de specialitate a consiliului local emite un aviz cu privire la adoptarea sau, dupa caz, respingerea proiectului.

(8) Avizul comisiei de specialitate poate fi favorabil sau nefavorabil. Dacă avizul este favorabil, se pot formula amendamente în cadrul comisiei de specialitate. Amendamentele adoptate în cadrul comisiei de specialitate însoțesc proiectul de hotărâre care se dezbate în ședința consiliului local.

(9) Avizul comisiei se transmite secretarului general al unitatii administrativ-teritoriale, care dispune masurile corespunzatoare inaintarii lui catre consilierii locali si catre initiatori, dupa caz, cel mai tarziu in ziua sedintei.

(10) Fiecare proiect de hotarare in scris pe ordinea de zi a sedintei consiliului local este supus dezbaterii numai daca este insotit de:

a) referatul de aprobare, ca instrument de prezentare si motivare, semnat de initiator;

b) rapoartele compartimentelor de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului;

c) avizele cu caracter consultiv ale comisiilor de specialitate ale consiliului local;

d) in cazul in care proiectul de hotarare prevede aprobarea unor indicatori tehnico-economici, proiectul de hotarare va fi insotit de o planșa tehnica de detaliu privind proiectul propus;

e) alte documente prevazute de legislatia speciala.

(11) Secretarul general al unitatii administrativ-teritoriale asigura indeplinirea conditiilor de la alin. (9) si aduce la cunostinta consiliului local cazul neindeplinirii acestora inainte de adoptarea ordinii de zi.

(12) Rapoartele si avizele prevazute la alin. (9) trebuie intocmite in termenul prevazut la alin. (6), dar nu mai tarziu de 30 zile de la inregistrarea proiectelor de hotarare propuse pentru a fi inscrise pe proiectul ordinii de zi a sedintelor ordinare ale consiliului local, respectiv in termen de cel mult 3 zile de la inregistrarea proiectelor de hotarare propuse a fi inscrise pe proiectul ordinii de zi a sedintelor extraordinare. In situatia sedintelor extraordinare convocate de indata, rapoarele compartimentelor de specialitate se intocmesc in procedura de urgenta, cel tarziu odata cu proiectul hotararii.

(13) Initiatorul proiectului il poate retrage sau poate renunta, in orice moment, la sustinerea acestuia.

SECTIUNEA a 4-a – Procedura de vot

Art. 30 (1) In exercitarea atributiilor ce ii revin, consiliul local adoptă hotarari, cu majoritate absoluta sau simpla, după caz.

(2) Prin exceptie de la prevederile alin. (1), hotararile privind dobandirea sau instrainarea dreptului de proprietate în cazul bunurilor imobile se adopta de consiliul local cu majoritatea calificata definita la art. 5 lit. dd) din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 57/2019, de doua treimi din numărul consilierilor locali în functie.

(3) Se adopta cu majoritatea absoluta prevazuta la art. 5 lit. cc) a consilierilor locali în functie urmatoarele hotarari ale consiliului local:

a) hotararile privind bugetul local;

b) hotararile privind contractarea de imprumuturi, in conditiile legii;

c) hotararile prin care se stabilesc impozite si taxe locale;

- d) hotararile privind participarea la programe de dezvoltare judeteana, regionala, zonala sau de cooperare transfrontaliera;
- e) hotararile privind organizarea și dezvoltarea urbanistica a localitatilor si amenajarea teritoriului;
- f) hotararile privind asocierea sau cooperarea cu alte autoritati publice, cu persoane juridice romane sau straine;
- g) hotararile privind administrarea patrimoniului;
- h) hotararile privind participarea cu imprumuturi, capital sau cu bunuri, dupa caz, în numele si in interesul colectivitatilor locale, la infiintarea, functionarea si dezvoltarea unor organisme prestatoare de servicii publice si de utilitate publica de interes local;
- i) hotararile privind infiintarea comisiilor speciale si mixte.

(4) Abtinerile sunt considerate voturi impotriva.

(5) Daca in sala de sedinte nu este intrunit cvorumul legal, presedintele de sedinta amana votarea pana la intrunirea acesteia.

(6) Consilierii au dreptul sa solicite ca in procesul verbal sa se consemneze modul in care au votat, secretarul general fiind obligat sa se conformeze.

Art. 31(1) Votul consilierilor este individual si poate fi deschis sau secret.

(2) Votul deschis se exprima public:

- a) prin ridicarea mainii,
- b) prin apel nominal, efectuat de presedintele de sedinta;
- c) electronic.

(3) Votul electronic în sistem computerizat se exprima prin utilizarea consolei aferentă fiecarui consilier, apasand pe butonul "da", "nu" sau "abtinere".

(4) În situatia în care se constata ca votul unui consilier nu a fost inregistrat electronic, iar persoana în cauza declara că a respectat procedura de vot, se va aplica votul prin apel nominal.

(5) Distributia votului pentru fiecare consilier se poate afisa în sala de sedinta la solicitarea expresa a presedintelui imediat după afisarea rezultatului votului, urmand ca în cuprinsul procesului verbal al sedintei să fie mentionată distributia votului pentru toate proiectele de hotarare ce au fost adoptate/respinse, folosindu-se votul electronic.

(6) Consiliul local hotaraste, la propunerea presedintelui de sedinta, ce modalitate de vot se va folosi, cu exceptia cazurilor cand prin lege se stabileste o anumita modalitate.

(7) Consiliul local poate stabili ca unele hotarari să fie luate prin vot secret. In cazul exercitarii votului secret, consilierii locali vor alege prin vot deschis, o comisie de validare formată din 3-5 consilieri locali. Numarul membrilor comisiei se stabileste prin vot deschis, la propunerea presedintelui de sedinta. Comisia este desemnata pe intreaga durata a mandatului.

(8) Desemnarea candidatilor pentru comisia de validare se face de catre consilierii locali.

Numărul de locuri convenite fiecarui grup se determina în functie de numarul de mandate obtinute de grupul în cauza.

(9) Alegerea membrilor comisiei de validare se face individual, prin votul deschis al majoritatii consilierilor prezenti la sedinta de consiliu, iar rezultatul va fi consemnat prin intermediul unei hotarari de consiliu. Comisia de validare alege din randul membrilor săi un președinte și un secretar. Lucrările comisiei de validare (numărarea voturilor) vor fi consemnate prin proces verbal semnat de toți membrii acesteia și va fi arhivat la mapa de sedinta la hotararea pentru care a fost necesar votul secret.

(10) Nu poate lua parte la deliberare și la adoptarea hotărârilor consilierul local care, fie personal, fie prin sot, soție, afini sau rude până la gradul al patrulea inclusiv are un interes de orice natură în problema supusă dezbaterilor Consiliului Local.

În această situație, aceștia sunt obligați să anunțe la începutul dezbaterilor interesul de orice natură cât și gradul de rudenie sau afinitate cu persoana interesată în proiectul de hotărâre supus deliberării și votării. Anunțarea conflictului de interese și abținerea de la vot se consemnează obligatoriu în procesul verbal al ședinței.

(11) Hotărârile cu caracter individual cu privire la persoane sunt luate prin vot secret, cu excepțiile prevăzute de lege.

(12) Pentru exercitarea votului secret se folosesc buletine de vot.

(13) Redactarea buletinelor de vot trebuie să fie fără echivoc. Pentru exprimarea opțiunii se folosesc, de regulă, cuvintele da sau nu.

(14) Buletinele de vot se introduc într-o urnă. La numărarea voturilor nu se iau în calcul buletinele de vot pe care nu a fost exprimată opțiunea consilierului local sau au fost folosite ambele cuvinte prevăzute la alin. (14).

(15) Abținerile se numără la voturile împotriva.

(16) Dacă pe parcursul desfășurării ședinței nu este întrunită majoritatea legală necesară pentru adoptarea proiectului de hotărâre, președintele de ședință amână votarea până la întrunirea acesteia.

(17) Dacă până la finalul programului de lucru, cvorumul nu este îndeplinit, președintele de ședință va face o invitație precizând data, ora și locul continuării ședinței.

(18) Dacă în urma dezbaterilor din ședință consiliului local se impun modificări de fond în conținutul proiectului de hotărâre, la propunerea primarului, a secretarului sau a consilierilor locali și cu acordul majorității consilierilor locali prezenți, președintele de ședință retransmite proiectul de hotărâre, în vederea reexaminării de către inițiator și de către compartimentele de specialitate.

(19) Proiectele de hotărâri respinse de consiliul local nu pot fi readuse în dezbaterile acestuia în cursul aceleiași ședințe.

Art.32 (1) În situații excepționale, constatate de autoritățile abilitate, precum epidemii, pandemii, fenomene naturale extreme, cutremure, acte de terorism și alte situații similare, ședințele consiliului local se pot desfășura prin mijloace electronice, printr-o platformă on-line de videoconferință, votul deschis al consilierilor locali se exprimă prin apel nominal, efectuat de președintele de ședință sau prin vot electronic. Opțiunile de vot sunt următoarele: DA, NU, ABȚINERE.

(2) Rezultatul votului se consemnează într-un proces verbal pentru fiecare punct supus aprobării, acesta se semnează de președintele de ședință și secretarul general al orașului Titu. În mod corespunzător se procedează și în situația formulării de amendamente.

(3) Prezența consilierilor locali se asigură prin înscrierea acestora în cadrul platformei la ora indicată în actul administrativ de convocare a consiliului local; verificarea prezenței tehnice a consilierilor locali se face de către președintele de ședință asistat de secretarul general. Se va proceda la efectuarea apelului nominal și se va încheia un proces verbal constatator al prezenței și cvorumului legal de ședință.

(4) Pentru ședință desfășurată prin intermediul platformei on-line documentul care atestă prezența la ședință, în vederea acordării indemnizațiilor este procesul verbal prevăzut la alin 3.

Semnarea și contrasemnarea hotărârilor Consiliului Local

Art. 33(1) După desfășurarea ședinței, hotărârile consiliului local se semnează de către președintele de ședință și se contrasemnează, pentru legalitate, de către secretarul general al unității administrativ-teritoriale.

(2) În cazul în care președintele de ședință refuză, în scris, să semneze hotărârile consiliului local se semnează de 2 consilieri locali dintre cei care au participat la ședință prin tragere la sorți.

(3) Secretarul general al unității administrativ-teritoriale nu contrasemnează hotărârea în cazul în care consideră că aceasta este ilegală. În acest caz, în următoarea ședință a consiliului local, depune în scris și expune în fața acestuia opinia sa motivată, care se consemnează în procesul-verbal al ședinței.

Comunicarea hotărârilor consiliului local

Acte administrative adoptate de consiliul local

Art. 34(1) În exercitarea atribuțiilor ce îi revin, consiliul local adoptă hotărâri cu caracter normativ sau individual.

(2) În organizarea executării sau executării în concret a legii, consiliul local adoptă sau încheie, după caz, și alte acte juridice prin care se nasc, se modifică sau se sting drepturi și obligații.

Comunicarea și aducerea la cunoștința publică a hotărârilor consiliului local

Art. 35 - (1) Secretarul general al orașului Titu comunică hotărârile consiliului local prefectului județului Dambovită în cel mult 10 zile lucrătoare de la data adoptării.

(2) Hotărârile consiliului local se comunică și primarului orașului Titu.

(3) Comunicarea, însoțită de eventualele obiecții motivate cu privire la legalitate, se face în scris de către secretarul general al orașului Titu și se înregistrează într-un registru special destinat acestui scop.

(4) Hotărârile se aduc la cunoștința publică și se comunică, în condițiile legii, prin grija secretarului general al orașului Titu

(5) Hotărârile, documentele și informațiile financiare, precum și alte documente prevăzute de lege se publică, pentru informare, în format electronic și în Monitorul Oficial Local.

Hotărârile consiliului local cu caracter normativ

Art. 36 - (1) Hotărârile cu caracter normativ devin obligatorii de la data aducerii lor la cunoștința publică.

(2) Aducerea la cunoștință publică a hotărârilor cu caracter normativ se face în termen de 5 zile de la data comunicării oficiale către prefect.

Modalitățile de aducere la cunoștința publică a hotărârilor consiliului local cu caracter normativ

Art. 37 Aducerea la cunoștința publică a hotărârilor cu caracter normativ se realizează și prin una din următoarele modalități:

- a) publicare pe pagina de internet a instituției;
- b) afișare într-un spațiu accesibil publicului, stabilit prin dispoziție a primarului;
- c) publicare în mass-media locală.

Hotărârile consiliului local cu caracter individual

Art. 38 (1) Comunicarea hotărârilor cu caracter individual către persoanele cărora li se adresează se face în cel mult 5 zile de la data comunicării oficiale către prefect.

(2) Hotărârile cu caracter individual produc efecte juridice de la data comunicării către persoanele cărora li se adresează.

Verificarea legalității actelor administrative

Art. 39 Hotararile consiliului local Titu sunt supuse controlului de legalitate exercitat de catre prefectul Judetului Dimbovita conform prevederilor art. 255 din Ordonanta de Urgenta a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare.

Dispozitii privind participarea cetatenilor la procesul de elaborare si dezbateri a proiectelor de hotarari

Initiativa cetateneasca

Art. 40 (1) Cetatenii care domiciliaza pe raza teritoriala a orasului Titu pot propune consiliului local, spre dezbateri și adoptare, proiecte de hotarari.

(2) Promovarea unui proiect de hotarare se poate face de unul sau de mai multi cetateni cu drept de vot, daca acesta este sustinut prin semnaturi de cel puțin 5% din populatia cu drept de vot inregistrata în Registrul electoral cu domiciliul sau resedinta în orasul Titu.

(3) Inițiatorii depun la secretarul general al orasului Titu forma propusa pentru proiectul de hotarare. Proiectul se afiseaza spre informare publica prin grija secretarului general al orasului Titu.

(4) Inițiatorii asigura întocmirea listelor de sustinatori pe formulare puse la dispozitie de secretarul general al orasului Titu.

(5) Listele de sustinatori cuprind numele, prenumele și domiciliul, seria și numarul actului de identitate și semnaturile sustinatorilor.

(6) Listele de sustinatori pot fi semnate numai de cetatenii cu drept de vot inregistrati în Registrul electoral cu domiciliul sau resedinta în Titu .

(7) Dupa depunerea documentatiei și verificarea acesteia de catre secretarul general al orasului Titu , proiectul de hotarare urmează procedurile regulamentare de lucru ale consiliului local.

Principii și reguli in asigurarea transparentei decizionale de catre Consiliul Local în raporturile cu cetatenii

Art. 41 (1) Pentru asigurarea transparentei decizionale în raporturile cu cetatenii, consiliul local va respecta urmatoarele principii:

- a) informarea publicului asupra problemelor de interes public care urmeaza sa fie dezbătute de consiliul local, precum și asupra proiectelor de hotarare cu caracter normativ;
- b) consultarea cetatenilor si a asociatiilor legal constituite la initiativa consiliului local, in procesul de elaborare a proiectelor de hotarare cu caracter normativ;
- c) participarea activa a cetatenilor la luarea deciziilor administrative si in procesul de elaborare a proiectelor de hotarare cu caracter normativ.

(2) Se vor respecta urmatoarele reguli:

- a) ședințele consiliului local sunt publice, in conditiile legii si ale regulamentului;
- b) dezbaterile vor fi consemnate în procesul-verbal al sedintei consiliului local si facute publice, în conditiile legii si ale regulamentului;
- c) hotararile de consiliu local adoptate in sedintele consiliului local vor fi inregistrate, arhivate si dupa caz facute publice, in conditiile legii si ale prezentului regulament;

(3) Aceste prevederi nu se aplica în cazul procesului de elaborare a hotararilor de consiliu local si în cel al sedintelor în care sunt prezentate:

- a) informatii privind apararea nationala, siguranta natională si ordinea publica, precum si deliberarile care fac parte din categoria informatiilor clasificate, potrivit legii;

- b) valorile, termenele de realizare și datele tehnico-economice ale activitatilor comerciale sau financiare, daca publicarea acestora aduce atingere principiului concurenței loiale, potrivit legii;
- c) datele cu caracter personal.

Dispozitii privind participarea cetatenilor la procesul de elaborare si dezbatare a proiectelor de hotarari

Art. 42 (1) In cadrul procedurilor de elaborare a proiectelor de hotarare cu caracter normativ initiatorul are obligatia, prin intermediul secretarului general, sa aduca la cunostinta publica un anunt referitor la elaborarea unui proiect de hotarare cu caracter normativ. Secretarul general va transmite proiectele de hotarare cu caracter normativ tuturor persoanelor care au depus o cerere pentru primirea acestor informatii.

(2) Anuntul referitor la elaborarea unui proiect de hotarare cu caracter normativ va fi adus la cunostinta publica, in conditiile alin. (1) cu cel putin 30 de zile inainte de supunerea spre analiza, avizare si adoptare de catre autoritatile administratiei publice locale. Anuntul va cuprinde referatul de aprobare al initiatorului privind necesitatea adoptarii hotararii cu caracter normativ propus, textul complet al proiectului de hotarare cu caracter normativ respectiv, precum și termenul limita, locul si modalitatea in care cei interesati pot trimite in scris propuneri, sugestii, opinii cu valoare de recomandare privind proiectul de hotarare cu caracter normativ.

3) Anunțul referitor la elaborarea unui proiect de hotarare cu caracter normativ cu relevanta asupra mediului de afaceri se transmite de către initiator asociatiilor de afaceri si altor asociatii legal constituite, pe domenii specifice de activitate, în termenul prevazut la alin. (2).

(4) La publicarea anunțului initiatorul proiectului de hotarare cu caracter normativ va stabili o perioada de cel putin 10 zile pentru a primi în scris propuneri, sugestii sau opinii cu privire la proiectul de hotarare cu caracter normativ supus dezbaterii publice.

(5) Primarul va desemna o persoana din cadrul aparatului de specialitate, responsabila pentru relatia cu societatea civila, care să primeasca propunerile, sugestiile si opiniile persoanelor interesate cu privire la proiectul de hotarare cu caracter normativ propus.

(6) Proiectul de hotarare cu caracter normativ se transmite spre analiza și avizare autoritatilor publice interesate numai după definitivare, pe baza observatiilor si propunerilor formulate potrivit alin. (4).

(7) Initiatorul proiectului de hotarare cu caracter normativ este obligat sa organizeze o intalnire in care sa se dezbata public proiectul de hotarare cu caracter normativ, daca acest lucru a fost cerut în scris de catre o asociatie legal constituita sau de catre o alta autoritate publica.

(8) In toate cazurile in care se organizeaza intalniri pentru dezbateri publice, acestea trebuie sa se desfasoare in cel mult 10 zile de la publicarea datei și locului unde urmeaza sa fie organizate. Initiatorul proiectului de hotarare cu caracter normativ trebuie sa analizeze toate recomandarile referitoare la acesta.

(9) In cazul reglementarii unei situatii care, din cauza circumstantelor sale exceptionale, impune adoptarea de solutii imediate, in vederea evitării unei grave atingeri aduse interesului public, proiectele de hotarare cu caracter normativ se supun adoptarii în procedura de urgenta prevazuta de reglementarile în vigoare.

(10) Pentru proiectele de hotarare cu caracter normativ propuse prin initiativa cetateneasca, obligatiile mentionate la alineatele (1), (4) și (7) revin primarului.

(11) Initiatorul proiectului de hotarare cu caracter normativ este obligat sa justifice în scris nepreluarea recomandarilor formulate si inaintate in scris de cetateni si asociatiile legal constituite ale acestora.

SECȚIUNEA a 5-a – Accesul cetățenilor la ședințele Consiliului Local al Orașului Titu

Art. 43(1) Ședințele consiliului local sunt publice.

(2) Caracterul public al ședințelor consiliului local este dat de:

- a) accesul celor interesați, în condițiile legii, la procesele-verbale ale ședințelor consiliului local;
- b) accesul celor interesați, în condițiile legii, la proiectele de hotărâri, la hotărârile consiliului local, precum și la instrumentele de prezentare și de motivare a acestora;
- c) posibilitatea cetățenilor cu domiciliul sau reședința în unitatea administrativ-teritorială respectivă de a asista la ședințele consiliului local și/sau de a le urmări pe internet, în condițiile regulamentului de organizare și funcționare a consiliului local.

(3) La lucrările consiliului local pot asista și lua cuvântul, fără drept de vot, prefectul, președintele consiliului județean sau reprezentanții acestora, deputații și senatorii, ministrii și ceilalți membrii ai Guvernului, secretarii și subsecretarii de stat, conducătorii serviciilor publice deconcentrate ale ministerelor și ale celorlalte organe centrale, conducătorii compartimentelor de resort și conducătorii organismelor prestatoare de servicii publice sau de utilitate publică din unitatea administrativ-teritorială, în problemele ce privesc domeniile lor de responsabilitate, precum și alte persoane interesate.

Art. 44 (1) Orice cetățean cu domiciliul sau reședința în unitatea administrativ-teritorială are dreptul să solicite participarea la ședințele Consiliului Local al orașului Titu în limitele locurilor disponibile în sală.

(2) Solicitarea pentru participare se va face în scris la Registratura sau prin fax/e-mail în atenția secretarului general, cel târziu cu 48 de ore înainte de ședința de plen programată, precizând în clar următoarele date:

- a) numele și prenumele solicitantului;
- b) date de contact (telefon, e-mail) și domiciliul solicitantului;

Art.45 În situații excepționale, constatate de autoritățile abilitate, precum epidemii, pandemii, fenomene naturale extreme, cutremure, acte de terorism și alte situații similare, ședințele consiliului local se pot desfășura prin mijloace electronice, printr-o platformă on-line de videoconferință, participarea cetățenilor cu domiciliul sau reședința în orașul Titu precum și al persoanelor prevăzute la art.43 alin 3 se realizează prin:

a) înscrierea acestora pe platforma on-line de videoconferință, pe baza unui formular completat on line pe site-ul Primăriei oraș Titu, înainte cu minim 4 ore de ora stabilită pentru începerea ședinței ordinare, minim 2 ore înainte de ora stabilită pentru începerea ședinței extraordinare, respectiv minim o ora înainte de ora stabilită pentru începerea ședinței extraordinare, convocată de îndată.

Cetățenii care s-au înscris în condițiile susmenționate vor primi un link prin email prin care se vor putea conecta la ședința de consiliu și vor putea lua cuvântul la punctul de pe ordinea de zi la care s-au înscris, prin intermediul președintelui de ședință .

b) prin accesul în sala de ședință, într-un spațiu special amenajat și la platforma on-line de videoconferință, cu respectarea măsurilor dispuse de autoritățile competente în materie.

SECȚIUNEA a 6-a Dizolvarea Consiliului Local

Art. 46 (1) Consiliul local se dizolvă de drept sau prin referendum local. Consiliul local se dizolvă de drept:

- a) în cazul în care acesta nu se întrunește cel puțin într-o ședință ordinară sau extraordinară, pe durata a patru luni calendaristice consecutive, deși a fost convocat conform prevederilor legale;

b) în cazul în care nu a adoptat nicio hotărâre în 3 sedințe ordinare sau extraordinare ținute pe durata a patru luni calendaristice consecutive;

c) în cazul în care numărul consilierilor locali în funcție este mai mic decât jumătatea numărului membrilor consiliului local și nu a putut fi completat cu supleanți în condițiile art. 13.

(2) Primarul, viceprimarul, secretarul general al unității administrativ-teritoriale, prefectul sau orice altă persoană interesată sesizează instanța de contencios administrativ cu privire la cazurile prevăzute la alin. (1). Instanța analizează situația de fapt și se pronunță cu privire la dizolvarea consiliului local. Hotărârea instanței este definitivă și se comunică prefectului.

Art. 47(1) Consiliul local poate fi dizolvat prin referendum local, organizat în condițiile legii. Referendumul se organizează ca urmare a cererii adresate în acest sens prefectului de cel puțin 25% din numărul cetățenilor cu drept de vot înscrși în Registrul electoral cu domiciliul sau reședința în unitatea administrativ-teritorială.

(2) Cererea cuprinde motivele ce au stat la baza acesteia, numele și prenumele, data și locul nașterii, seria și numărul buletinului sau ale cartii de identitate și semnătura olografă ale cetățenilor care au solicitat organizarea referendumului.

Art. 48 (1) Cheltuielile pentru organizarea referendumului local se suportă din bugetul unității administrativ-teritoriale.

(2) Referendumul local este organizat de către o comisie numită prin ordin al prefectului, compusă dintr-un reprezentant al prefectului, câte un reprezentant al primarului, al consiliului local și al consiliului județean și un judecător de la judecătoria în a cărei rază teritorială se află unitatea administrativ-teritorială în cauză, respectiv judecătoria Racari. Secretariatul comisiei este asigurat de instituția prefectului.

(3) Referendumul local este valabil dacă s-au prezentat la urne cel puțin 30% din numărul total al locuitorilor cu drept de vot înscrși în Registrul electoral cu domiciliul sau reședința în unitatea administrativ-teritorială. Activitatea consiliului local încetează înainte de termen dacă s-au pronunțat în acest sens cel puțin jumătate plus unu din numărul total al voturilor valabil exprimate, iar rezultatul referendumului a fost validat în condițiile legii.

Art. 49 (1) În termen de maximum 90 de zile de la rămânerea definitivă a hotărârii judecătorești prin care s-a constatat dizolvarea consiliului local sau, după caz, de la validarea rezultatului referendumului se organizează alegeri pentru un nou consiliu local.

(2) Stabilirea datei pentru organizarea alegerii noului consiliu local se face de către Guvern, la propunerea autorităților cu atribuții în organizarea alegerilor locale, pe baza solicitării prefectului.

Art. 50 (1) Până la constituirea noului consiliu local, primarul sau, în absența acestuia, secretarul general al unității administrativ-teritoriale rezolvă problemele curente ale orașului cu respectarea competențelor și atribuțiilor ce îi revin, potrivit legii.

(2) În situația excepțională în care consiliul local a fost dizolvat în condițiile art. 18, primarul se află în imposibilitatea exercitării atribuțiilor sale ca urmare a încetării sau suspendării mandatului sau ori a altor situații prevăzute de lege, iar funcția de secretar general al unității administrativ-teritoriale este vacantă, prefectul numește prin ordin o persoană prin detașare, în condițiile părții a VI-a titlul II din Cod, care să exercite atribuțiile de secretar general al unității administrativ-teritoriale pentru a rezolva problemele curente ale orașului, până la ocuparea funcției publice de conducere de secretar general al unității administrativ-teritoriale în condițiile legii.

(3) Persoana desemnată potrivit prevederilor alin. (2) trebuie să îndeplinească condițiile de studii și vechime în specialitatea studiilor necesare pentru ocuparea funcției de secretar general al unității administrativ-teritoriale prevăzute la partea a IV-a, titlul VII al și la partea a VI-a, titlul II din Cod.

(4) În situația prevăzută la alin. (2), prin excepție de la prevederile părții a VI-a titlul II din Cod, concursul pentru ocuparea funcției publice de conducere de secretar general al orașului se organizează de instituția prefectului.

(5) Numirea în funcția de secretar general al orașului, se face, în situația prevăzută la alin. (2) sau în situația în care procedura de organizare a concursului a fost demarată anterior situației excepționale prevăzute la alin. (2), de către prefect, dacă nu a încetat situația care a determinat imposibilitatea exercitării atribuțiilor de către primar.

Dispoziții privind exercitarea mandatului de consilier

Exercitarea mandatului de consilier local

Mandatul alesilor locali

Art. 51 (1) Mandatul consilierului local este de 4 ani și se exercită în condițiile legii, până la constituirea noului consiliu ales.

(2) Exercițarea mandatului de consilier local se va face cu respectarea prevederilor OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ cu modificările și completările ulterioare.

(3) Consilierii locali răspund în nume propriu pentru activitatea desfășurată în exercitarea mandatului precum și solidar pentru activitatea consiliului din care fac parte și pentru hotărârile pe care le-au votat. În procesul verbal al ședinței Consiliului Local se consemnează rezultatul votului iar la cererea consilierului local se menționează în mod expres votul acestuia.

(4) Fiecare consilier local este obligat să prezinte un raport anual de activitate care este făcut public prin grija secretarului general al orașului. Raportul va fi depus în termen de 30 zile de la încheierea anului respectiv la Registratura instituției.

(5) La încheierea mandatului, fiecare consilier este obligat să prezinte, în scris, un raport de activitate acoperind perioada de timp scursă de la data depunerii ultimului raport anual. Acest raport va fi depus în termen de 30 de zile de la data încetării mandatului la Registratura instituției.

(6) Rapoartele de activitate vor fi făcute publice prin grija secretarului general al orașului prin publicarea pe pagina web a Consiliului Local și punerea lor la dispoziția celor interesați la sediul instituției.

(7) Nerespectarea prevederilor privind depunerea rapoartelor de activitate constituie încălcare a OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ cu modificările și completările ulterioare și poate atrage sancțiuni în conformitate cu legislația în vigoare și prezentul regulament.

(8) Consilierii locali au obligația să întocmească, să depună și să actualizeze declarații de avere și declarații de interese în conformitate cu prevederile Legii nr. 176/2010 cu modificările și completările ulterioare.

Mandatarea consilierilor locali pentru reprezentarea intereselor unității administrativ-teritoriale

Art. 52 Consilierii locali împuterniciți să reprezinte interesele unității administrativ-teritoriale în societăți, regii autonome de interes local și alte organisme de cooperare sau parteneriat sunt desemnați, prin hotărâre a consiliului local, în condițiile legii, cu respectarea regimului incompatibilităților aplicabil și a configurației politice de la ultimele alegeri locale.

Reprezentarea în asociațiile de dezvoltare intercomunitară și la nivelul operatorilor regionali

Art. 53 Orașul este reprezentat de drept în adunările generale ale asociațiilor de dezvoltare intercomunitară și în adunările generale ale operatorilor regionali și locali de către primar. Primarul poate delega calitatea lui de reprezentant al unității administrativ-teritoriale în adunările

generale viceprimarului, administratorului public, precum și oricaror alte persoane din aparatul de specialitate al primarului sau din cadrul unei institutii publice de interes local.

Suspendarea mandatului de consilier local

Art. 54 (1) Mandatul de consilier local se suspenda în urmatoarele situatii:

- a) a fost dispusa masura arestarii preventive;
- b) a fost dispusa masura arestului la domiciliu;
- c) a fost însărcinat de către consiliul din care face parte, de către Guvern sau de către Parlament cu exercitarea unei misiuni în țara sau străinătate.

(2) Masurile prevazute la alin. (1) lit. a) și b) dispuse în condițiile Legii nr. 135/2010 privind Codul de procedura penala, cu modificarile și completările ulterioare, se comunica de îndată de către instanța de judecată prefectului care, prin ordin, în termen de maximum 48 de ore de la comunicare, constată suspendarea mandatului.

(3) Documentele corespunzătoare situației prevazute la alin. (1) lit. c) se comunica de către emitent, în termen de 5 zile lucratoare de la desemnare, secretarului general al orașului Titu și primarului, iar în prima sesiune ulterioară comunicării, consiliul local ia act de această situație, prin hotărâre.

(4) Suspendarea durează până la încetarea situației prevazute la alin. (1).

(5) Ordinul de suspendare emis pentru situațiile prevazute la alin. (1) lit. a) și b), respectiv hotărârea prin care se ia act de suspendarea de drept a consilierului în condițiile alin. (1) lit. c) se comunică de îndată consilierului local, în termen de maximum 48 de ore de la emiterea ordinului, respectiv hotărârii consiliului, după caz.

(6) În cazul în care fata de consilierul local al cărui mandat a fost suspendat în condițiile alin. (1) lit. a) și b), a fost dispusa clasarea ori renunțarea la urmărirea penala sau instanța judecătorească a dispus achitarea sau încetarea procesului penal, acesta are dreptul la despăgubiri, în condițiile legii.

Art. 55 (1) Calitatea de consilier local încetează la data declarării ca legal constituit a noului consiliu ales.

(2) Calitatea de consilier local încetează de drept înainte de expirarea duratei normale a mandatului, în urmatoarele cazuri:

- a) demisie;
- b) constatarea și sancționarea, în condițiile Legii nr. 176/2010, cu modificarile și completările ulterioare, a unei stări de incompatibilitate;
- c) schimbarea domiciliului într-o altă unitate administrativ-teritorială, inclusiv ca urmare a reorganizării acesteia;
- d) lipsa nemotivată de la mai mult de 3 sesiuni ordinare și/sau extraordinare consecutive ale consiliului, desfășurate pe durata a trei luni calendaristice;
- e) lipsa nemotivată de la 3 întruniri ale consiliului, convocate pe durata a 3 luni calendaristice, care determină imposibilitatea desfășurării, în condițiile legii, a sesiunilor ordinare și/sau extraordinare;
- f) imposibilitatea exercitării mandatului pe o perioadă mai mare de 6 luni consecutive, cu excepția cazurilor prevazute de lege;
- g) condamnarea, prin hotărâre judecătorească ramasă definitivă, la o pedeapsă privativă de libertate, indiferent de modalitatea de individualizare a executării pedepsei;
- h) punerea sub interdicție judecătorească;
- i) pierderea drepturilor electorale;

j) pierderea calitatii de membru al partidului politic sau al organizatiei minoritatilor nationale pe a carei lista a fost ales;

k) condamnarea prin hotarare judecatoreasca ramasa definitiva pentru savarsirea unei infractiuni electorale pe durata procesului electoral în cadrul caruia a fost ales, indiferent de pedeapsa aplicata si de modalitatea de individualizare a executarii acesteia;

l) deces.

(3) Data încetării de drept a mandatului, în cazurile enumerate la alin. (2) lit. a), c) - f) și l), este data apariției evenimentului sau a împlinirii condițiilor care determina situația de încetare, după caz.

(4) Data încetării de drept a mandatului, în cazul prevăzut la alin. (2) lit. b), în situația în care legalitatea raportului de evaluare prin care s-a constatat starea de incompatibilitate nu a fost contestată, este data expirării perioadei în care consilierul local, după caz, are dreptul să conteste raportul de evaluare, în condițiile Legii nr. 176/2010, cu modificările și completările ulterioare.

(5) Data încetării de drept a mandatului în cazul prevăzut la alin. (2) lit. j) este data comunicării către prefect, secretarul general al orașului și către consilierul local, a hotărârii forului competent să decida asupra excluderii unui membru al partidului politic sau a organizației cetățenilor aparținând minoritatilor nationale pe a carei lista consilierul local a fost ales, în situația în care legalitatea acesteia nu a fost contestată.

(6) În situațiile prevăzute la alin. (2) lit. a), c) - f) și l) constatarea încetării de drept a mandatului de consilier local, precum și vacantarea locului de consilier local se realizează printr-o hotărâre de constatare a consiliului local, la propunerea primarului sau a oricărui alt ales local, adoptată în prima ședință desfășurată după apariția evenimentului. Hotărârea consiliului local este comunicată de îndată Judecătoriei competente să valideze mandatul supleantului, în condițiile legii, precum și consilierului local.

(7) Consiliul local are obligația de a adopta hotărârea prevăzută la alin. (6) în termen de 30 de zile de la introducerea pe proiectul ordinii de zi a referatului constatator semnat de primarul orașului Titu și de secretarul general al orașului, cu privire la una dintre situațiile prevăzute la alin. (2) lit. a), c) - f) și l). În termen de maximum 10 zile de la expirarea termenului stabilit pentru consiliul local, constatarea încetării mandatului, precum și vacantarea locului de consilier local se realizează de către prefect prin ordin, în baza referatului constatator comunicat de către secretarul general al orașului, în situația neadoptării acestei hotărâri de către consiliul local.

(8) În situațiile prevăzute la alin. (2) lit. b), g) - k) constatarea încetării de drept a mandatului de consilier local, precum și vacantarea locului de consilier local se fac de către prefect prin ordin, în termen de maximum 30 de zile de la data înștiințării transmise prefectului de către autoritatea responsabilă de asigurarea integrității în exercitarea demnităților și funcțiilor publice și prevenirea corupției instituționale sau de către instanța, după caz.

(9) Ordinul prefectului emis în situațiile prevăzute la alin. (7) și (8) se transmite de îndată judecătoriei competente să valideze mandatul supleantului, în condițiile legii, consilierului local și secretarului general al orașului.

(10) Hotărârea consiliului local are la baza, pentru situațiile prevăzute la alin. (2) lit. a), c) - f), h) un referat constatator, întocmit în maximum 3 zile de la apariția evenimentului și semnat de primarul orașului Titu și de secretarul general al orașului. Referatul este însoțit de acte justificative.

(11) Ordinul prefectului are la baza, pentru situațiile prevăzute la alin. (2) lit. g), i), k), înștiințările transmise prefectului de către instanța.

(12) În cazul prevăzut la alin. (2) lit. j), în termen de 30 de zile de la data comunicării hotărârii forului competent să decidă asupra excluderii unui membru al partidului politic sau a organizației cetățenilor aparținând minorităților naționale pe a cărei listă consilierul local a fost ales, prefectul constată, prin ordin, încetarea mandatului consilierului local înainte de expirarea duratei normale a acestuia și declară vacant locul consilierului local. Ordinul prefectului se transmite de îndată judecătoriei competente să valideze mandatul supleantului, în condițiile legii, consilierului local și secretarului general al orasului.

(13) În cazurile prevăzute la alin. (2) lit. c) - f) hotărârea poate fi atacată de consilierul local în cauză la instanța de contencios administrativ, în termen de 10 zile de la comunicare. Instanța se pronunță în termen de cel mult 30 de zile, nefiind aplicabilă procedura de regularizare a cererii. În acest caz, procedura prealabilă nu se mai efectuează, iar hotărârea primei instanțe este definitivă.

(14) În toate cazurile, hotărârea instanței se comunică părților, prefectului și secretarului general al orasului, care are obligația afișării acesteia la sediul consiliului local, în termen de maximum 2 zile de la comunicare.

(15) Funcția constatată vacantă în condițiile alin. (6) - (8) se completează cu supleantul desemnat de partidul politic, alianța politică sau alianța electorală respectivă, care este validat și depune jurământul, în condițiile legii, ulterior rămânerii definitive a hotărârii instanței.

(16) Încetarea mandatului de consilier local în cazul schimbării domiciliului în altă unitate administrativ-teritorială poate interveni numai după efectuarea în actul de identitate al celui în cauză a mențiunii corespunzătoare, de către organul abilitat potrivit legii.

(17) Încetarea mandatului de consilier local, în cazul demisiei, se constată în prima ședință a consiliului desfășurată după apariția evenimentului și în baza demisiei scrise înaintate secretarului general al orasului. Hotărârea consiliului prin care se ia act de demisie și se declară vacant locul consilierului local se comunică de îndată judecătoriei competente să valideze mandatul supleantului, în condițiile legii.

(18) Prevederile alin. (2) lit. g) - i) și k) devin aplicabile numai după rămânerea definitivă a hotărârii judecătorești. În aceste cazuri, data respectivă este și data la care încetează de drept mandatul.

(19) În situația în care este contestată legalitatea actului prevăzut la alin. (4) sau a hotărârii prevăzute la alin. (5), data încetării de drept a mandatului este data rămânerii definitive a hotărârii judecătorești.

(20) De la data încetării mandatului, consilierul local respectiv:

- a) nu mai poate fi luat în calcul pentru constituirea cvorumului necesar pentru ședințele autorității deliberative din care face parte;
- b) nu mai poate participa la vot în cadrul ședințelor autorității deliberative din care face parte, precum și în cadrul comisiilor de specialitate organizate de aceasta;
- c) nu mai are dreptul la indemnizația lunară.

Art.56 (1) Schimbările survenite în statutul consilierilor în timpul exercitării mandatului, se aduc la cunoștință consiliului în cel mult 20 de zile de la data producerii acestora.

(2) Aleșii locali au obligația să întocmească, să depună și să actualizeze declarații de avere și declarații de interese în conformitate cu prevederile Legii nr. 176/2010, cu modificările și completările ulterioare.

SECȚIUNEA a 7-a - Alegerea viceprimarului

Art. 57 (1) Viceprimarul este subordonat primarului și, în situațiile prevăzute de lege, înlocuitorul de drept al acestuia, situație în care exercită, în numele primarului, atribuțiile ce îi revin acestuia. Primarul poate delega o parte din atribuțiile sale viceprimarului.

(2) Viceprimarul este ales, prin vot secret, cu majoritate absolută, din rândul membrilor consiliului local, la propunerea primarului sau a consilierilor locali.

(3) Exercițarea votului se face pe baza de buletine de vot. Alegerea viceprimarului se realizează prin hotărâre a consiliului local.

(4) Eliberarea din funcție a viceprimarului se face de consiliul local, prin hotărâre adoptată, prin vot secret, cu majoritatea a două treimi din numărul consilierilor locali în funcție, la propunerea temeinic motivată a primarului sau a unei treimi din numărul consilierilor locali în funcție. Eliberarea din funcție a viceprimarului nu se poate face în ultimele 6 luni ale mandatului consiliului local.

(5) La deliberarea și adoptarea hotărârilor care privesc alegerea sau eliberarea din funcție a viceprimarului participă și votează consilierul local care candidează la funcția de viceprimar, respectiv viceprimarul în funcție a cărui schimbare se propune.

(6) Pe durata exercitării mandatului, viceprimarul își păstrează statutul de consilier local, fără a beneficia de indemnizația aferentă acestui statut, fiindu-i aplicabile incompatibilitățile specifice funcției de viceprimar prevăzute la cartea I titlul IV din Legea nr. 161/2003, cu modificările și completările ulterioare.

(7) Durata mandatului viceprimarului este egală cu durata mandatului consiliului local. În cazul în care mandatul consiliului local încetează sau încetează calitatea de consilier local, înainte de expirarea duratei normale de 4 ani, încetează de drept și mandatul viceprimarului, fără vreo altă formalitate.

(8) Mandatul viceprimarului se suspendă de drept în următoarele situații:

- a) a fost dispusă măsura arestării preventive;
- b) a fost dispusă măsura arestului la domiciliu.

(9) Măsurile prevăzute la alin. (8), dispuse în condițiile Legii nr. 135/2010 privind Codul de procedură penală, cu modificările și completările ulterioare, se comunică de îndată de către instanța de judecată prefectului, care, prin ordin, în termen de maximum 48 de ore de la comunicare, constată suspendarea mandatului.

(10) Ordinul de suspendare se comunică, în termen de maximum 48 de ore de la emitere, primarului.

(11) Suspendarea durează până la încetarea situației prevăzute la alin.8. În cazul în care față de viceprimarul suspendat din funcție a fost dispusă clasarea ori renunțarea la urmărirea penală sau instanța judecătorească a dispus achitarea sau încetarea procesului penal, acesta are dreptul, în condițiile legii, la plata drepturilor salariale corespunzătoare perioadei în care a fost suspendat.

Încetarea mandatului de viceprimar ca urmare a încetării mandatului de consilier

Art. 58 (1) Încetarea mandatului de consilier, în condițiile art. 55, are ca efect încetarea de drept, la aceeași dată, și a mandatului de viceprimar.

(2) Mandatul de viceprimar poate înceta înainte de termen în urma eliberării acestuia din funcție în condițiile art. 57.

CAPITOLUL IV

Intrebări, interpelări, petiții și informarea consilierilor locali

Art. 59 (1) Primarul este obligat ca, prin intermediul secretarului general și al aparatului de specialitate, să pună la dispoziție consilierii locali, la cererea acestora, în termen de cel mult 10 zile lucrătoare, informațiile necesare în vederea îndeplinirii mandatului în condițiile legii.

(2) Consilierii locali pot adresa întrebări și interpelări primarului sau/si viceprimarului.

(3) Raspunsul solicitat în conformitate cu prevederile alin. (2) se transmite de regulă, imediat sau, dacă nu este posibil, la următoarea ședință a consiliului local.

(4) Cel interpelat are obligația de a răspunde în scris sau, după caz, oral până cel mai târziu la următoarea ședință a consiliului local.

CAPITOLUL V Drepturile și obligațiile aleșilor locali

SECȚIUNEA 1 – Drepturile aleșilor locali

Art. 60 (1) După depunerea jurământului de primar, acestuia i se înmânează legitimitatea, semnată de președintele ședinței în care a fost adoptat modelul acesteia, un semn distinctiv al calității de primar pe care acesta are dreptul să îl poarte, potrivit legii, pe întreaga durată a mandatului, precum și o esarfă, în culorile drapelului național al României. Legitimitatea primarului este înmănată de către secretarul general al unității administrativ-teritoriale.

(2) După alegerea viceprimarului acestuia i se înmânează legitimitatea, semnată de primar precum și un semn distinctiv al calității de viceprimar. Legitimitatea viceprimarului este înmănată de către secretarul general al unității administrativ-teritoriale.

(3) După declararea ca legal constituit al consiliului local, după caz, consilierilor locali în funcție li se eliberează o legitimitate care atestă calitatea de membru al consiliului local semnată de primar și primesc un semn distinctiv al calității lor de reprezentanți aleși ai colectivității locale, pe care au dreptul să îl poarte pe întreaga durată a mandatului.

(4) Modelul legitimității de primar, de viceprimar, de consilier local și modelul semnului distinctiv pentru aceștia se stabilesc prin hotărârea Guvernului.

(5) Cheltuielile pentru confecționarea legitimităților, semnelor distinctive, respectiv a esarfelor se suportă din bugetul local.

(6) Legitimitatea și semnul distinctiv se pot păstra, după încetarea mandatului, cu titlu evocativ.

(7) Esarfa în culorile drapelului național al României se poartă în mod obligatoriu la Ziua Națională a României, la solemnități, ceremonii publice și la celebrarea căsătoriilor, indiferent de locul de desfășurare a acestora.

Art. 61(1) Libertatea de opinie în exercitarea mandatului alesului local pentru soluționarea și gestionarea treburilor publice în interesul colectivității locale pe care o reprezintă este garantată.

(2) Aleșii locali nu pot fi trasi la răspundere juridică pentru opiniile politice exprimate în exercitarea mandatului.

(3) Retinerea, dispunerea măsurii arestării preventive, a arestului la domiciliu sau trimiterea în judecată penală a aleșilor locali, precum și faptele săvârșite care au determinat luarea măsurilor se aduc la cunoștință atât autorității administrației publice din care fac parte, cât și prefectului, în termen de cel mult 24 de ore, de către organele care au dispus măsurile respective.

(4) Pe întreaga durată a mandatului, aleșii locali se consideră în exercitiul autorității publice și se bucură de protecția prevăzută de lege.

(5) De aceeași protecție prevăzută la alin. (4) beneficiază și membrii familiei alesului local- soț, soție și copii- în cazul în care agresiunea împotriva acestora urmărește nemijlocit exercitarea de presiuni asupra alesului local în legătură cu exercitarea mandatului său.

Art. 62 (1) Consilierii locali se pot constitui în grupuri, în funcție de partidele sau alianțele politice pe ale căror liste au fost aleși, dacă sunt în număr de cel puțin 3.

(2) Consilierii locali care nu îndeplinesc condițiile prevăzute la alin. (1) pot constitui un grup de asocieri.

(3) Grupul de consilieri locali este condus de un lider, ales prin votul deschis al majorității membrilor grupului.

(4) Prevederile alin. (1) și (2) se aplică și consilierilor independenți.

(5) Consilierii locali nu pot forma grupuri în numele unor partide care nu au participat la alegeri sau care nu au întrunit numărul de voturi necesar pentru a intra în consiliu cu cel puțin un consilier.

(6) În cazul fuzionării, două sau mai multe partide, care sunt reprezentate în consiliul local sau care au deja constituite grupuri, pot forma un grup distinct.

Art. 63 (1) Pe perioada exercitării mandatului de viceprimar, se suspendă contractul de muncă, respectiv raportul de serviciu al acestuia, în cadrul unei instituții sau autorități publice, ori în cadrul regiilor autonome sau societăților cu capital integral ori majoritar de stat sau al unităților administrativ-teritoriale, cu excepția situațiilor prevăzute de lege.

(2) Consilierul local al cărui raport de serviciu ori contract individual de muncă este suspendat, în condițiile legii, la data începerii exercitării mandatului, își reia activitatea în exercitarea aceluiași raport de serviciu sau contract individual de muncă, după caz, la încetarea mandatului de consilier local.

(3) Sunt exceptate de la suspendarea contractului de muncă sau a actului de numire cadrele didactice, cercetătorii științifici, persoanele care dețin funcții sau desfășoară activități în domeniul creației literar-artistice.

(4) În funcțiile deținute de persoanele ale căror contracte de muncă sau acte de numire au fost suspendate potrivit alin. (1) pot fi numite sau angajate alte persoane, numai pe durata determinată.

(5) La încetarea mandatului de viceprimar, persoanele în cauză își reiau activitatea în executarea aceluiași contracte de muncă sau rapoarte de serviciu, după caz. La stabilirea clasei și gradului de încadrare se iau în calcul și perioadele lucrate în funcțiile de demnitate publică alese.

(6) În cazul în care conducerea persoanei juridice refuză reluarea activității în funcția deținută anterior alegerii, persoana în cauză se poate adresa instanței de judecată competente, cererea fiind scutită de taxa de timbru judiciar.

(7) Persoanelor prevăzute la alin. (1) nu li se poate modifica sau desface contractual de muncă pentru motive ce nu le sunt imputabile timp de 2 ani de la data încetării mandatului, cu excepțiile prevăzute de lege.

Art. 64 (1) Persoanele care începând cu anul 1992 au deținut calitatea de viceprimar și care îndeplinesc condițiile vârstei standard de pensionare, ale vârstei standard de pensionare reduse așa cum sunt prevăzute de legislația privind sistemul de pensii publice sau cele prevăzute de alte legi speciale au dreptul, la încetarea mandatului, la o indemnizație lunară pentru limita de vârstă.

(2) Indemnizația pentru limita de vârstă reprezintă suma de bani acordată lunar persoanelor care au exercitat calitatea de viceprimar.

(3) Viceprimarii beneficiaza de indemnizatie pentru limita de varsta de la data la care li se acorda drepturile de pensie pentru limita de varsta, dar nu mai devreme de data incetarii mandatului aflat in derulare.

(4) Cuantumul indemnizatiei pentru limita de varsta se acorda in limita a 3 mandate, cu conditia ca persoanele prevazute la alin. (1) sa fie exercitat cel putin un mandat complet de primar sau viceprimar.

(5) Cuantumul indemnizatiei pentru limita de varsta se calculeaza ca produs al numarului lunilor de mandate cu 0.40% din indemnizatia bruta lunara aflata in plata.

(6) In situatia in care persoanele prevazute la alin. (1) au exercitat mai mult de trei mandate diferite, acestea pot opta pentru oricare dintre aceste mandate pentru a fi luate in considerare la stabilirea indemnizatiei pentru limita de varsta, in limita prevazuta la alin. (4).

(7) In cazul exercitarii unor mandate diferite in conditiile prevazute la alin. (4), la calculul indemnizatiei lunare pentru limita de varsta se vor avea in vedere indemnizatiile lunare brute aflate in plata, corespunzatoare pentru fiecare functie.

(8) In cazul exercitarii unor mandate diferite, la calcularea indemnizatiei pentru limita de varsta se va proceda dupa cum urmeaza:

a) pentru fiecare tip de mandat exercitat se aplica modalitatea de calcul prevazuta la alin. (5);

b) cuantumul indemnizatiei pentru limita de varsta la care au dreptul persoanele prevazute la alin. (1) reprezinta suma valorilor obtinute pentru aplicarea prevederilor lit. a).

(9) In cazul in care persoana care beneficiaza de indemnizatia pentru limita de varsta potrivit prevederilor alin. (1) incepe exercitarea unui nou mandat, in conditiile legii, acordarea indemnizatiei se intrerupe, aceasta fiind reluata dupa incetarea mandatului, in cuantumul recalculat prin valorificarea perioadei de mandat exercitat, la cererea persoanei interesate, in conditiile prevazute la alin. (4) si (5).

(10) Indemnizatia pentru limita de varsta se cumuleaza cu orice tip de pensie stabilita in sistemul public de pensii sau in alt sistem de pensii neintegrat sistemului public.

(11) Indemnizatia pentru limita de varsta este supusa impozitului pe venit si contributiei de asigurari sociale de sanatate.

(12) Cuantumul indemnizatiei pentru limita de varsta se suporta din bugetul de stat si este prevazut pentru fiecare unitate administrativ-teritoriala prin anexa distincta la legea anuala de aprobata a bugetului de stat.

(13) Cererea pentru acordarea indemnizatiei pentru limita de varsta se depune la unitatea administrativ-teritoriala pe raza careia si-a exercitat solicitantului mandatul. Situatiile centralizatoare pe fiecare unitate administrativ-teritoriala se transmite administratiilor finantelor publice judetene, care le centralizeaza pe judet si le transmite Ministerului Finantelor Publice in vederea fundamentarii anexei la legea bugetului de stat pe fiecare unitate administrativ-teritoriala.

(14) Procedura si metodologia de aplicare a prevederilor prezentului articol se apoba prin hotarare a Guvernului.

(15) De indemnizatia pentru limita de varsta prevazuta la alin. (1) nu beneficiaza viceprimarii care au fost condamnati definitiv pentru comiterea, in calitate de viceprimar, a unei infractiuni de coruptie.

(16) Sumele ramase necheltuite la sfarsitul anului se restituie la bugetul de stat, in conditiile legii.

Art. 65 Alesii locali au dreptul de initiativa in promovarea actelor administrative, individual sau in grup.

Art. 66 (1) Pentru participarea la sedintele consiliului local si ale comisiilor de specialitate, consilierii locali au dreptul la o indemnizatie lunara. Viceprimarilor nu li se acorda indemnizatie pentru participarea la sedinte.

(2) Indemnizatia lunara pentru consilierii locali care participa la sedintele ordinare ori la sedintele extraordinare ale consilului local si ale comisiilor de specialitate este in cuantumul de 10% din indemnizatia lunara a primarului, in conditiile prevazute de Cod.

(3) Consilierii locali au dreptul la indemnizatia lunara doar daca participa la cel putin o sedinta a autoritatii deliberative si o sedinta a comisiei de specialitate, pe luna, desfasurate in conditiile legii.

(4) Plata indemnizatiilor stabilite potrivit prevederilor alin. (2) se efectueaza exclusiv din veniturile sectiunii de functionare din bugetul unitatii administrativ-teritoriala.

(5) Consilierilor locali li se aplica in mod corespunzator prevederilor art. 153 alin. (2) din Cod.

(6) Consiliul local poate hotari diminuarea cuantumului indemnizatiei prevazute la alin. (2) si a cotei in care se face decontarea conform prevederilor alin. (5), in concordanta cu posibilitate de finantare.

(7) Drepturile banesti cuvenite alesilor locali, potrivit legii, pot fi cumulate cu pensia sau cu alte venituri, in conditiile legii.

(8) Consilierii locali care participa la sedintele de consiliu local organizate in timpul programului de lucru, se considera invoiti de drept, fara a le fi afectat salariul si celelalte drepturi ce le revin, potrivit legii, de la locul de munca.

(9) Consilierii locali au dreptul la decontarea, în condițiile legii, a cheltuielilor legate de exercitarea mandatului, respectiv plata cheltuielilor de transport, cazare, indemnizația de delegare sau deplasare, după caz, precum și a altor cheltuieli prevăzute de lege, altele decât indemnizația prevăzută la alin. (1).

(10) Absența consilierilor de la ședință se consideră motivată dacă se face dovada că aceasta a intervenit din cauza unei boli ce a necesitat spitalizare sau a făcut imposibilă prezența la ședință, a unei deplasări în străinătate în interes de serviciu, a unor evenimente care l-au pus în imposibilitatea de a participa la ședință.

(11) Părăsirea lucrărilor ședinței, fără aprobarea președintelui consiliului local, atrage după sine, pierderea indemnizației lunare.

(12) În urma efectuării unor deplasări în străinătate pentru exercitarea unor atribuții stabilite prin lege, aleșii locali sunt obligați să prezinte la prima ședință ordinară a autorității deliberative o informare privind deplasările efectuate. Termenul maxim de prezentare a informării este de 45 de zile de la data încheierii deplasării.

(13) În cazul nerespectării prevederilor alineatului (12), aleșii locali vor suporta cheltuielile deplasării.

Art. 67 Viceprimarul are dreptul la concedii de odihna, concedii medicale, concedii fara plata, precum si la concedii platite in cazul unor evenimente familiale deosebite, potrivit legii.

Art. 68 (1) Durata concediului de odihna anual pentru persoana prevazuta la art. 67 este de 25 de zile lucratoare.

(2) Planificare concediului de odihna al persoanelor prevazute la art. 67 se face de primarul orasului, in luna decembrie a anului premergator celui in care se efectueaza concediul, pe baza consultarii cu viceprimarul.

(3) Primarul si viceprimarul nu pot efectua concediul de odihna simultan.

(4) In situatia in care mandatul persoana prevazuta la art. 67 incepe in timpul anului, durata concediului de odihna se stabileste proportional cu timpul efectiv lucrat sau cu timpul care va fi lucrat in anul respectiv.

(5) Pentru perioada concediului de odihna, viceprimarul beneficiaza de o indemnizatie de concediu ce reprezinta media zilnica a indemnizatiei din luna/lunile in care este efectuat concediul, multiplicat cu numarul de zile de concediu de odihna. Media zilnica a indemnizatiei din luna/lunile in care este efectuat concediul se calculeaza prin impartirea indemnizatiei aferente lunii/lunilor in care este efectuat concediul la numarul de zile lucratoare din luna/lunile respectiva/respective.

(6) Viceprimarul efectueaza concediul de odihna in fiecare an.

(7) Concediul de odihna al persoanei prevazute la art. 67 poate fi interupt in mod exceptional daca interesele colectivitatii locale impun prezenta acestora in unitatea administrativ-teritoriala . In asemenea situatii, inlocuitorul desemnat il instiinteaza de indata pe primar, iar concediul de odihna al acestuia se intrerupe. La incetarea cauzelor care au determinat intreruperea concediului de odihna, acesta este reluat, durata lui prelungindu-se cu perioada cat a fost interupt.

Art. 69 (1) In afara concediului de odihna, viceprimarul are dreptul la concedii medicale, dovedite cu certificat medical, concediu de maternitate, precum si la alte concedii, in conformitate cu legislatia in vigoare.

(2) Viceprimarul beneficiaza de concediu fara plata si concediu pentru formare profesionala, potrivit prevederilor Legii nr. 53/2003- Codul muncii, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare.

(3) Pentru evenimente familiale deosebite, viceprimarul are dreptul, in afara concediului anual de odihna, la zile de concediu platit dupa cum urmeaza:

a) 5 zile pentru casatoria celui in cauza;

b) 3 zile pentru nasterea sau casatoria unui copil;

c) 3 zile in caz de deces al sotului/sotiei sau al unei rude sau afin de pana la gradul II inclusiv.

(4) Concediile fara plata sau pentru evenimente familiale deosebite, precum si durata acestora, in cazul viceprimarului se aproba de catre primar.

Art. 70 Consilierii locali care folosesc automobilul proprietate personala sau mijloace de transport in comun pentru a se deplasa din localitatea in care domiciliaza in localitatea in care se desfasoara sedinta consiliului local sau a comisiilor de specialitate primesc contravaloarea transportului.

Art. 71 (1) Consilierii locali au dreptul la pregatire, formare si perfectionare profesionala.

(2) Consilierii locali beneficiaza de plata programelor de pregatire, formare si perfectionare profesionala organizate in conditiile legii, in decursul mandatului, a cheltuielilor de transport, cazare, masa, a indemnizatiilor de delegare sau deplasare, dupa caz, in conditiile legii.

(3) Autoritatile si institutiile publice au obligatia sa prevada in bugetul local sumele necesare pentru programele de pregatire, formare si perfectionare profesionala organizate de Institutul National de Administratie sau alti furnizori de formare si perfectionare profesionala in decursul mandatului, cheltuieli prevazute la alin. (2) destinate alesilor locali, organizate la initiativa ori in interesul autoritatii sau institutiei publice.

Art. 72 (1) Dreptul consilierilor locali de a avea acces la orice informatie de interes public nu poate fi ingradit.

(2) Autoritatile administratiei publice locale, institutiile, serviciile publice, precum si persoanele juridice de drept privat sunt obligate sa asigure informarea corecta a alesilor locali, potrivit competentelor ce le revin, asupra treburilor publice si asupra problemelor de interes local.

Art. 73 Consilierii locali se pot asocia liber in partide politice si in alte forme de asociere, in conditiile legii.

SECTIUNEA a 2-a - Obligatiile alesilor locali

Art. 74 (1) Alesii locali sunt obligati sa respecte Constitutia si legile tarii, precum si sa se supuna regulilor de curtoazie si disciplina si sa nu foloseasca in cuvantul lor sau in relatiile cu cetatenii expresii injurioase, ofensatoare ori calomnioase.

(2) Consilierii locali sunt obligati sa respecte regulamentul de organizare si functionare a consiliului local.

Art. 75 Consilierii locali, precum si viceprimarul nu pot lipsi de la lucrarile consiliului local sau ale comisiilor de specialitate din care fac parte, cu exceptia situatiilor prevazute in regulamentul de functionare si organizare.

Art. 76 Consilierii locali aflati in serviciul colectivitatii locale in calitatea lui de reprezentant legal al unitatii administrativ-teritoriale, au indatorirea de a participa, pe durata mandatului, la exercitarea competentelor autoritatilor administratiei publice locale din care fac parte sau pe care le reprezinta, dupa caz, cu buna credinta si fidelitate fata de tara si de colectivitatea care i-a ales.

Art. 77 Alesii locali sunt obligati la probitate si discretie profesionala.

Art. 78 (1) In exercitarea mandatului, consilierii locali sunt obligati sa dea dovada de cinste si corectitudine; este interzis alesului local sa ceara, pentru sine sau pentru altul, bani, foloase materiale sau alte avantaje.

(2) Consilierii locali nu pot face uz si nu se pot prevala de aceasta calitate in exercitarea unei activitati de interes personal.

Art. 79 (1) Consilierii locali sunt obligati ca, in exercitarea mandatului, sa organizeze periodic, cel putin o data pe trimestru, intalniri cu cetatenii, sa acorde audiente si sa prezinte in consiliul local, o informare privind problemele ridicate la intalnirile cu cetatenii.

(2) Fiecare consilier local, precum si viceprimarul, sunt obligati sa prezinte un raport anual de activitate, care este facut public prin grija secretarului general al unitatii administrativ-teritoriale.

(3) In urma efectuarii unor deplasari in strainatate pentru exercitarea unor atributii stabilite prin lege, alesii locali au obligatia sa prezinte la prima sedinta ordinara a autoritatii deliberative o informare privind deplasările efectuate. Termenul maxim de prezentare a informarii este de 45 de zile de la incheierea deplasarii.

(4) In cazul nerespectarii prevederilor alin. (3), alesii locali suporta cheltuielile deplasarii.

CAPITOLUL VI- Raspunderi, abateri si sanctiuni

Art. 80. Consilierii locali raspund, dupa caz, administrativ, civil sau penal pentru faptele savarsite in exercitarea atributiilor ce le revin, in conditiile legii si ale prezentului cod.

Art. 81(1) Consilierii locali raspund in nume propriu, pentru activitatea desfasurata in exercitarea mandatului, precum si solitar, pentru activitatea consiliului din care fac parte si pentru hotararile pe care le-au votat.

(2) In procesul-verbal al sedintei consiliului local se consemneaza rezultatul votului, iar, la cererea consilierului local se mentioneaza in mod expres votul acestuia.

Art. 82 (1) Pentru incalcarea de catre consilierii locali a prevederilor Codului, a prevederilor referitoare la conflictul de interese si a prevederilor regulamentului de organizare si functionare a consiliului local, consiliul local poate aplica urmatoarele sanctiuni:

- a) avertismentul;
- b) chemarea la ordine;
- c) retragerea cuvântului;
- d) eliminarea din sala de sedință;
- e) excluderea temporară de la lucrările consiliului și ale comisiei de specialitate;
- f) diminuarea indemnizației lunare cu 10% pentru maxim 6 luni;
- g) retragerea indemnizației lunare pentru una sau două luni.

(2) Sancțiunile prevăzute la alin. (1) lit. a)-d) se aplică de către prezedintele de sedință, iar cele de la alin. (1) lit. e)-g) de către consiliul local prin hotărâre.

(3) Sancțiunile prevăzute la alin. (1) lit. a)-r) se aplică și viceprimarului.

(4) Pentru sancțiunile prevăzute la alin. (1) lit. e), cazul se transmite comisiei de specialitate care are în obiectul de activitate și aspectele juridice, aceasta prezentând un raport întocmit pe baza cercetărilor efectuate, inclusiv a explicațiilor furnizate de cel în cauză.

Art. 83 La prima abatere, prezedintele de sedință atrage atenția consilierului local în culpă și îl invită să respecte regulamentul.

Art. 84 (1) Consilierii locali care nesocotesc avertismentul și invitația prezidentului de sedință și continuă să se abată de la regulament, precum și cei care încalcă în mod grav, chiar pentru prima dată, dispozițiile regulamentului sunt chemați la ordine.

(2) Chemarea la ordine se înscrie în procesul-verbal de sedință.

(3) Înainte de a fi chemat la ordine, consilierul local este invitat de către prezedintele de sedință să își retragă sau să explice cuvântul ori expresiile care au generat incidentul și care ar atrage aplicarea sancțiunii.

(4) Dacă expresia întrebuintată a fost retrasă ori dacă explicațiile date sunt apreciate de prezedintele de sedință ca satisfăcătoare, sancțiunea nu se mai aplică.

Art. 85 În cazul în care, după chemarea la ordine, un consilier local continuă să se abată de la regulament, prezedintele de sedință îi va retrage cuvântul, acesta nemaiputând lua cuvântul pe perioada desfășurării ședinței consiliului. În situația în care un consilier persistă să se abată de la regulament, prezedintele de sedință îl va elimina din sală. Eliminarea din sală echivalează cu absența nemotivată de la sedință.

Art. 86 (1) În cazul unor abateri grave, savarsite în mod repetat, sau al unor abateri deosebit de grave, consiliul local poate aplica sancțiunea excluderii temporare a consilierului local de la lucrările consiliului local și ale comisiilor de specialitate.

(2) Gravitatea abaterii este stabilită de comisia de specialitate care are în obiectul de activitate aspect juridice, în cel mult 10 zile de la sesizare.

(3) Excluderea temporară de la lucrările consiliului local și ale comisiilor de specialitate nu poate depăși două ședințe consecutive. Pentru menținerea ordinii în ședințele comisiilor de specialitate, prezidenții acestora au aceleași drepturi ca prezidenții de sedință.

(4) Excluderea de la lucrările consiliului local și ale comisiilor de specialitate are drept consecință neacordarea indemnizației lunare.

(5) În caz de opunere, interzicerea participării la ședințe se execută cu ajutorul personalului care asigură ordinea publică.

Art. 87 (1) Sancțiunile prevăzute la art. 82 alin. (1) lit. e) și f) din prezentul Regulament se aplică prin hotărâre adoptată de consiliul local cu majoritate absolută.

(2) Pe perioada aplicării sancțiunilor prevăzute la art. 82 alin. (1) lit. e) și f) din prezentul Regulament, consilierii locali în cauză nu vor fi socotiți la cvorumul pentru sedință.

(3) Pentru mentinerea ordinii in sedintele comisiilor de specialitate, presedintii acestora au aceleasi drepturi ca si presedintele de sedinta. Acestia pot aplica sanctiunile prevazute la art. 82 alin. (1) lit a)-d) din prezentul Regulament.

(4) Sanctiunile prevazute la art. 82 alin. (1) din prezentul Regulament se pot aplica in mod corespunzator si viceprimarilor pentru abaterile savarsite in calitatea lor de consilier local.

Art. 88 (1) Pentru abateri grave si/sau repetate, savarsite in exercitarea mandatului de viceprimar persoanelor in cauza li se pot aplica urmatoarele sanctiuni:

- a) mustrare;
- b) avertisment;
- c) diminuarea indemnizatiei cu 5-10% timp de 1-3 luni;
- d) eliberarea din functie.

(2) Sanctiunile prevazute la alin. (1) lit a)-c) se aplica, prin hotarare a consiliului local la propunerea motivata a primarului. Motivele care justifica propunerea de sanctionare sunt aduse la cunostinta consilierilor locali cu cel putin 5 zile inaintea sedintei.

(3) In cazul sanctiunilor prevazute la alin. (1), hotararea se adopta prin vot secret cu majoritatea calificata de doua treimi din numarul consilierilor locali in functie.

(4) Prin exceptie de la prevederile alin. (3), aplicarea sanctiunilor prevazute la alin. (1) lit. d) se face cu respectarea prevederilor art. 152 din Cod.

(5) Impotriva sanctiunilor prevazute la alin. (1) lit. c) si d) persoana in cauza se poate adresa instantei de contencios administrativ competente. Procedura prealabila nu este obligatorie.

(6) Aplicarea sanctiunii prevazute la alin. (1) lit. d) nu are niciun efect asupra mandatului de consilier local al viceprimarului.

Art. 89 (1) Presedintele de sedinta al consiliului local, prin semnare, investeste cu formula de autoritate executarea actelor administrative emise sau adoptate in exercitarea atributiilor care ii revin potrivit legii.

(2) Aprecierea necesitatii si oportunitatea adoptarii si emiterii actelor administrative apartine exclusiv autoritatilor deliberative, respectiv executive. Intocmirea rapoartelor sau a altor documente de fundamentare prevazute de lege, contrasemnarea sau avizarea pentru legalitate si semnarea documentelor de fundamentare angajeaza raspunderea administrativa, civila sau penala, dupa caz, a semnatarii, in cazul incalcarii legii, in raport cu atributiile specifice.

(3) Actele autoritatilor administratiei publice locale angajeaza, in conditiile legii, raspunderea administrativa, civila sau penala, dupa caz, a functionarilor publici si personalului contractual din aparatul de specialitate al primarului care, cu incalcarea prevederilor legale, fundamenteaza din punct de vedere tehnic si al legalitatii emiterea sau adoptarea lor sau contrasemneaza ori avizeaza, dupa caz, pentru legalitate aceste acte.

(4) In cazul in care printr-un act administrativ al autoritatilor administratiei publice locale emis sau adoptat fara a fi fundamentat, contrasemnat sau avizat din punct de vedere tehnic sau al legalitatii s-au produs consecinte vatamatoare, este angajata raspunderea juridicala a autoritatii executive sau autoritatii deliberative, dupa caz, in conditiile legii si ale prezentului cod.

(5) Functionarii publici sau personalul contractual, dupa caz, responsabili cu operatiunile prevazute la alin. (3) pot formula obiectii ori refuza efectuarea acestora in conditiile art. 490, respectiv art. 553 din Cod.

(6) Prevederile alin. (1)-(5) se aplica si in cazul altor acte administrative sau asimilate acestora in conditiile legii emise, respective adoptate de autoritatile administratiei publice locale.

Art. 90 (1) Constituie contraventii la dispozitiile prezentei sectiuni, daca nu sunt savarsite in astfel de conditii incat sa fie considerate, potrivit legii penale, infractiuni;

- a) nepunerea in aplicare, cu rea-credinta, a hotararilor consiliului local de catre primar;
 - b) neprezentarea de catre alesii locali a rapoartelor prevazute de lege, din culpa lor.
- (2) Contravențiile prevazute la alin. (1) se sancționeaza cu amenda de la 1000 lei la 5000 lei.
- (3) Constatarea contravențiilor, instituirea masurilor de remediere, urmarirea indeplinirii masurilor de remediere si aplicare amenzilor se fac de catre prefect, in calitatea sa de autoritate publica, reprezentant al Guvernului pe plan local, in conditiile legii.
- (4) Dispozitiile prezentului articol se completeaza in mod corespunzator cu prevederile legislatiei privind regimul juridic al contravențiilor.

Art. 91 (1) Regimul incompatibilităților aplicabil funcției de primar și viceprimar, este cel prevăzut în cartea I titlul IV din Legea nr. 161/2003, cu modificările și completările ulterioare.

(2) Constatarea și sancționarea stării de incompatibilitate și a conflictului de interese pentru persoanele care ocupă funcțiile prevăzute la alin. (1) se fac în condițiile Legii nr. 176/2010, cu modificările și completările ulterioare, și ale prezentului cod.

(3) Prin activități în domeniul didactic pe care primarul și viceprimarul, le pot desfășura, în condițiile legislației speciale privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice și a funcțiilor publice, se înțeleg activitățile prevăzute la art. 462 alin. (2) din Cod.

Art. 92 (1) Alesul local aflat în conflict de interese în condițiile prevăzute de cartea I titlul IV din Legea nr. 161/2003, cu modificările și completările ulterioare, are obligația să se abțină de la emiterea sau participarea la emiterea ori adoptarea actului administrativ, de la încheierea sau participarea la încheierea actului juridic respectiv, care ar putea produce un folos material pentru sine sau pentru:

- a) soț, soție sau rude ori afini până la gradul al II-lea inclusiv;
- b) orice persoană fizică sau juridică față de care alesul local are calitatea de debitor al unei obligații;
- c) o societate la care deține calitatea de asociat unic ori funcția de administrator sau de la care obține venituri;
- d) o altă autoritate din care face parte;
- e) orice persoană fizică sau juridică, alta decât autoritatea din care face parte, care a făcut o plată către acesta sau a efectuat orice fel de cheltuieli ale acestuia;
- f) asociație sau fundație din care face parte.

(2) În exercitarea funcției, consilierul local aflat în una dintre situațiile prevăzute la alin. (1) are obligația să anunțe la începutul ședinței consiliului local, respectiv interesul personal pe care îl are la adoptarea hotărârii respective, anunț care se consemnează în mod obligatoriu în procesul-verbal al ședinței.

(3) Ulterior anunțării interesului personal, consilierul local nu mai este luat în calcul pentru cvorumul necesar adoptării hotărârii consiliului cu privire la care acesta și-a anunțat interesul și nu are drept de vot la adoptarea acestei hotărâri.

(4) Actele administrative emise ori adoptate sau actele juridice încheiate cu încălcarea prevederilor alin. (1) sunt lovite de nulitate absoluta în condițiile Legii nr. 176/2010, cu modificările și completările ulterioare.

(5) Fapta alesilor locali de a încălca prevederile alin. (1) și legislația în materie privind conflictul de interese constituie abatere disciplinară și se sancționează cu diminuarea indemnizației cu 10% pe o perioada de maximum 6 luni.

Art. 93 Alesii locali au obligatia să întocmeasca, sa depuna si sa actualizeze declaratii de avere si declaratii de interese în conformitate cu prevederile Legii nr. 176/2010, cu modificarile si completarile ulterioare.

Art. 94 Nerespectarea prevederilor legale referitoare la procedura de depunere a declaratiei de avere și de interese prevazute de lege atrage sanctiunile prevazute de Legea nr. 176/2010, cu modificarile și completarile ulterioare.

CAPITOLUL VII- Dispozitii finale

Art. 95 (1) La sedintele Consiliului Local al orasului Titu pot participa reprezentantii mass-media. Acestia vor ocupa un loc in sala de sedinta in spatele locurilor ocupate de consilierii locali la indicatia presedintelui de sedinta.

(2) Declaratiile de presa sau interviurile consilierilor locali sau altor persoane vor avea loc exclusiv in afara salii de sedinta a Consiliului Local al orasului Titu.

Art.96 (1) Prezentul regulament se intregeste si cu celelalte prevederi legale cuprinse in OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare

(2) Regulamentul se modifica de drept in mod corespunzator cu prevederile actelor normative de nivel superior in domeniu, adoptate ulterior.

Art. 97 Prezentul Regulament de organizare si functionare al Consiliului Local al Orasului Titu se completeaza de drept cu reglementarile legale in vigoare date in regim de urgenta.